



REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
“GARIBALDI”
Catania

DELIBERAZIONE DIGITALE N° 51 / D del 05/05/2026

Oggetto: INDIZIONE DELLA PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. 36/2023, DI RILEVANZA COMUNITARIA, INTERAMENTE TELEMATICA SULLA PIATTAFORMA MAGGIOLI S.P.A, PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO OPERATIVO, DELLA DURATA DI 60 MESI, DI UN SISTEMA DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA PER LA U.O.C. CARDIOLOGIA P.O. CENTRO.

STRUTTURA PROPONENTE	
Responsabile Provveditorato ed Economato	
L'Istruttore	Il Responsabile del Procedimento
Calaciura Ottaviano	Calaciura Ottaviano
Il Responsabile	
Valentina Russo	



REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"

Catania

DELIBERAZIONE N.

del

Oggetto: Indizione della procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, di rilevanza comunitaria, interamente telematica sulla piattaforma Maggioli S.p.a, per la fornitura in noleggio operativo, della durata di 60 mesi, di un sistema di circolazione extracorporea per la U.O.C. Cardiologia P.O. Centro.

STRUTTURA PROPONENTE

U.O.C. SETTORE PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le

Dott. Ottaviano Calaciura

Il R.U.P.

Responsabile della U.O.C.
Provveditorato ed Economato
Dott. Ing. Valentina Russo

Registrazione Contabile

Budget Anno 2026/2031	Conto 20005000030	Importo € 366.000,00	Aut. 130 sub. 1
------------------------------	--------------------------	-----------------------------	------------------------

Il Dirigente Responsabile

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale

(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Giammanco,

nominato con Decreto Presidenziale n.321/Serv 1°/S.G./2024

con l'assistenza del Segretario, _____ ha adottato la seguente deliberazione

Il Responsabile U.O.C Provveditorato ed Economato

Premesso che:

- ✓ con nota prot. n. 642/IC del 04.06.2025, pervenuta al protocollo del Settore Provveditorato n. 4820 del 12.06.2025, il Dirigente Ingegnere Clinico ha trasmesso la valutazione effettuata sull'offerta proposta da un Operatore Economico per la fornitura di un sistema di circolazione extracorporea, dalla quale si evince che il prodotto, in relazione alla configurazione dei rotori, presenta caratteristiche di unicità;
- ✓ nella medesima nota è stato richiesto allo scrivente Settore di avviare un'indagine di mercato al fine di verificare la suddetta unicità del sistema proposto;

Visto che, con nota prot. n. 5972 del 21.07.2025, è stato pubblicato un avviso di consultazione preliminare di mercato ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 36/2023, al fine di verificare la presenza sul mercato di Operatori Economici in grado di partecipare ad una eventuale procedura aperta e/o accertare l'effettiva unicità del prodotto;

Che il predetto avviso è stato pubblicato sul sito aziendale e sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (TED) in data 21.07.2025, con scadenza per la presentazione delle istanze fissata al giorno 05.08.2025, ore 13:00;

Preso atto dei riscontri pervenuti, con nota prot. n. 9942 del 26.08.2025 sono stati trasmessi gli esiti al Dirigente Ingegnere Clinico, al fine di verificare le soluzioni proposte rispetto alle esigenze tecnico-cliniche rappresentate dal Direttore della U.O.C. Cardiologia P.O. Centro;

Considerato che, alla luce degli esiti della consultazione preliminare di cui sopra, il Dirigente Ingegnere Clinico ha trasmesso, con mail del 16.01.2026, il capitolato tecnico per la fornitura di un sistema di circolazione extracorporea, validato dal Direttore della U.O.C. Cardiologia P.O. Centro;

Ritenuto che, a seguito di confronto per le vie brevi con la Direzione Strategica in merito alle modalità di acquisizione, è stata individuata la formula del "noleggio operativo" per la durata di 60 mesi e, pertanto, è stato richiesto al Dirigente Ingegnere Clinico di aggiornare il capitolato tecnico già trasmesso secondo tale modalità, giusta mail del 26.02.2026;

Preso atto che, con mail del 05.03.2026, il Dirigente Ingegnere Clinico ha trasmesso il capitolato tecnico (v4), aggiornato secondo la formula del noleggio operativo per la durata di 60 mesi, comprensivo di tutto il materiale di consumo necessario al funzionamento del sistema di circolazione extracorporea per la U.O.C. di Cardiologia P.O. Centro;

Visto l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti provvedono alla formale determinazione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto nonché i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Preso atto che il capitolato tecnico, articolato in n. 13 articoli, disciplina l'oggetto della fornitura posta in gara, le condizioni minime di esecuzione delle prestazioni richieste, nonché tutti gli ulteriori termini e condizioni di esecuzione dell'appalto, comprese le prestazioni complementari e accessorie;

Preso atto, altresì, che:

- la fornitura in oggetto rientra nell'ambito applicativo dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);
- conseguentemente, il criterio di aggiudicazione individuato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con la seguente ripartizione dei punteggi:
offerta tecnica: massimo 70 punti;

offerta economica: massimo 30 punti;

- l'appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo, derivante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, secondo i criteri analiticamente descritti nel capitolato tecnico;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte pervenute risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023;
- la procedura potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, stante la rilevanza della fornitura richiesta;

Ritenuto di dover procedere all'indizione di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, da esperirsi secondo le modalità previste dall'art. 108 del medesimo Codice, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri indicati nel capitolato tecnico, cui si rinvia, per la fornitura in noleggio, della durata di 60 mesi, di un sistema di circolazione extracorporea per la U.O.C. di Cardiologia P.O. Centro;

Dato atto che il valore presunto dell'affidamento, calcolato ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, ammonta a complessivi euro 300.000,00 IVA esclusa, pari a euro 366.000,00 IVA inclusa;

Visto il seguente quadro economico della procedura, come di seguito determinato:

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO GLOBALE Euro 366.250,00 Iva inclusa		
A	BASE D'ASTA, iva esclusa, di cui: Fornitura in noleggio per 60 mesi di un sistema di circolazione extracorporea, incluso il materiale di consumo necessario al funzionamento.	Euro 300.000,00
B	Importo versamento ANAC stazione appaltante	Euro 250,00
E	IVA applicata 22%	Euro 66.000,00
Totale IVA INCLUSA		Euro 366.250,00

Ravvisata, pertanto, la necessità di procedere all'approvazione della seguente documentazione di gara:

- Disciplinare di gara;
- Capitolato tecnico;
- Schema di contratto;

Visto l'art. 225, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, in materia di pubblicità legale e modalità di pubblicazione dei bandi, il quale prevede che, a decorrere dall'01/01/2024, acquistano efficacia gli artt. 27, 81, 83, 84 e 85;

Preso atto che occorre procedere alla pubblicazione degli atti di gara sul profilo del committente (www.ao-garibaldi.ct.it – Amministrazione Trasparente – Sezione “Bandi di gara e contratti”), nonché alla pubblicazione del bando e della relativa documentazione sulla piattaforma Maggioli S.p.A., raggiungibile all'indirizzo: <https://arnasgaribaldict-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>;

Accertata l'assenza di contratti attivi o procedure analoghe disponibili sul sistema Consip o presso la Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana;

Ritenuto, infine, di dover espletare la presente procedura mediante l'utilizzo del sistema telematico della piattaforma Maggioli S.p.A., raggiungibile all'indirizzo sopra indicato, come dettagliatamente descritto nel Disciplinare di gara, attraverso il quale saranno gestite tutte le fasi della procedura, dalla pubblicazione alla presentazione delle offerte, dall'analisi delle stesse fino all'aggiudicazione, nonché tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni;

Visto il verbale di deliberazione del Direttore Generale n. 212 del 14/02/2022, avente ad oggetto: “Conferimento all’ing. Valentina Russo — Dirigente Ingegnere — dell’incarico di Responsabile della Unità Operativa Complessa Provveditorato ed Economato”;

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell’odierna proposta e la sua conformità alla normativa vigente in materia, ivi compreso il rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012.

Propone

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

Di prendere atto che, con mail del 05.03.2026, il Dirigente Ingegnere Clinico ha trasmesso il capitolato tecnico (v4), aggiornato secondo la formula del noleggio operativo per la durata di 60 mesi, comprensivo di tutto il materiale di consumo necessario al funzionamento del sistema di circolazione extracorporea per la U.O.C. di Cardiologia P.O. Centro;

Dato atto che il valore presunto dell’affidamento, calcolato ai sensi dell’art. 14 del D.Lgs. 36/2023, ammonta a complessivi euro 300.000,00 IVA esclusa, pari a euro 366.000,00 IVA inclusa;

Visto il seguente quadro economico della procedura, come di seguito determinato:

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO GLOBALE Euro 366.250,00 Iva inclusa		
A	BASE D'ASTA, iva esclusa, di cui: Fornitura in noleggio per 60 mesi di un sistema di circolazione extracorporea, incluso il materiale di consumo necessario al funzionamento.	Euro 300.000,00
B	Importo versamento ANAC stazione appaltante	Euro 250,00
E	IVA applicata 22%	Euro 66.000,00
	Totale IVA INCLUSA	Euro 366.250,00

Di indire una procedura aperta ai sensi dell’art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, da esperirsi secondo le modalità previste dall’art. 108 del medesimo Codice, per la fornitura in noleggio, della durata di 60 mesi, di un sistema di circolazione extracorporea per la U.O.C. di Cardiologia P.O. Centro;

Di stabilire che l’appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 108, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, sulla base dei criteri indicati nel capitolato tecnico di gara, al quale si rinvia, per un importo a base d’asta pari a euro 300.000,00 (IVA esclusa);

Di disporre l’espletamento della presente procedura mediante l’utilizzo del sistema telematico della piattaforma Maggioli S.p.A., raggiungibile all’indirizzo <https://arnasgaribaldict-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>, in conformità alle disposizioni del Codice e del D.Lgs. n. 82/2005, come dettagliatamente descritto nel Disciplinare di gara, attraverso il quale saranno gestite tutte le fasi della procedura, dalla pubblicazione alla presentazione delle offerte, fino all’analisi delle stesse e all’aggiudicazione, nonché tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni;

di approvare la seguente documentazione di gara:

- Disciplinare di gara;
- Capitolato tecnico;
- Schema di contratto;

Di prendere atto che occorre procedere alla pubblicazione degli atti di gara sul profilo del committente (www.ao-garibaldi.ct.it – Amministrazione Trasparente – Sezione “Bandi di gara e contratti”), nonché alla pubblicazione del bando e della relativa documentazione sulla piattaforma Maggioli S.p.A.;

Di prendere atto dell’assenza di contratti analoghi attivi sul sistema Consip, nonché di procedure attive presso la Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana;

Di nominare, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi e per gli effetti dell’art. 15, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato, Dott. Ing. Valentina Russo;

Di nominare, quale Direttore dell’esecuzione del contratto (DEC), ai sensi dell’art. 114, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023, il Dirigente Ingegnere Clinico, Ing. Pasquale Casillo;

Di nominare, ai sensi dell’art. 15, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento il Dott. Ottaviano Calaciura, in servizio presso il Settore Provveditorato ed Economato dell’ARNAS Garibaldi;

Di prendere atto che il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni della legge n. 136/2010 e che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, si procederà all’acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG);

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

Di imputare le somme discendenti dal presente provvedimento, per un importo complessivo di euro 300.000,00 IVA esclusa, pari a euro 366.000,00 IVA inclusa, quale costo del noleggio per la durata di 5 anni, sul C.E. 20005000030 “Noleggio beni sanitari”, autorizzazione n. 130 sub 1, bilanci di competenza anni 2026/2031;

Di riservarsi, con successivo atto deliberativo, l’imputazione della spesa nonché l’eventuale attivazione dell’opzione del quinto d’obbligo prevista negli atti di gara;

Di disporre che il contratto, a pena di nullità, sarà stipulato in forma di scrittura privata, da registrare solo in caso d’uso, mediante sottoscrizione con firma digitale, ai sensi dell’art. 18 del D.Lgs. 36/2023;

Di disporre la pubblicazione dell’avviso sul sito istituzionale dell’ARNAS Garibaldi di Catania, nella sezione “Amministrazione Trasparente” – sottosezione “Bandi di gara e contratti”;

* * *

Allegati parte integrante:

1. Disciplinare di gara;
2. Capitolato Tecnico;
3. Schema di Contratto;

**Il Direttore U.O.C Provveditorato ed economato
(Dott. Ing. Valentina Russo)**

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Preso Atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Dirigente che propone la presente deliberazione.

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto di:

PRENDERE ATTO che, con mail del 05.03.2026, il Dirigente Ingegnere Clinico ha trasmesso il capitolato tecnico (v4), aggiornato secondo la formula del noleggio operativo per la durata di 60 mesi, comprensivo di tutto il materiale di consumo necessario al funzionamento del sistema di circolazione extracorporea per la U.O.C. di Cardiologia P.O. Centro;

DATO ATTO CHE il valore presunto dell'affidamento, calcolato ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 36/2023, ammonta a complessivi euro 300.000,00 IVA esclusa, pari a euro 366.000,00 IVA inclusa;

VISTO il seguente quadro economico della procedura, come di seguito determinato:

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO GLOBALE Euro 366.250,00 Iva inclusa		
A	BASE D'ASTA, iva esclusa, di cui: Fornitura in noleggio per 60 mesi di un sistema di circolazione extracorporea, incluso il materiale di consumo necessario al funzionamento.	Euro 300.000,00
B	Importo versamento ANAC stazione appaltante	Euro 250,00
E	IVA applicata 22%	Euro 66.000,00
	Totale IVA INCLUSA	Euro 366.250,00

INDIRE una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, da esperirsi secondo le modalità previste dall'art. 108 del medesimo Codice, per la fornitura in noleggio, della durata di 60 mesi, di un sistema di circolazione extracorporea per la U.O.C. di Cardiologia P.O. Centro;

STABILIRE che l'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, sulla base dei criteri indicati nel capitolato tecnico di gara, al quale si rinvia, per un importo a base d'asta pari a euro 300.000,00 (IVA esclusa);

DISPORRE l'espletamento della presente procedura mediante l'utilizzo del sistema telematico della piattaforma Maggioli S.p.A., raggiungibile all'indirizzo <https://arnasgaribaldict-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>, in conformità alle disposizioni del Codice e del D.Lgs. n. 82/2005, come dettagliatamente descritto nel Disciplinare di gara, attraverso il quale saranno gestite tutte le fasi della procedura, dalla pubblicazione alla presentazione delle offerte, fino all'analisi delle stesse e all'aggiudicazione, nonché tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni;

APPROVARE la seguente documentazione di gara:

- Disciplinare di gara;
- Capitolato tecnico;
- Schema di contratto;

PRENDERE ATTO che occorre procedere alla pubblicazione degli atti di gara sul profilo del committente (www.ao-garibaldi.ct.it – Amministrazione Trasparente – Sezione “Bandi di gara e contratti”), nonché alla pubblicazione del bando e della relativa documentazione sulla piattaforma Maggioli S.p.A.;

PRENDERE ATTO dell’assenza di contratti analoghi attivi sul sistema Consip, nonché di procedure attive presso la Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana;

NOMINARE, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi e per gli effetti dell’art. 15, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato, Dott. Ing. Valentina Russo;

NOMINARE, quale Direttore dell’esecuzione del contratto (DEC), ai sensi dell’art. 114, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023, il Dirigente Ingegnere Clinico, Ing. Pasquale Casillo;

NOMINARE, ai sensi dell’art. 15, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento il Dott. Ottaviano Calaciura, in servizio presso il Settore Provveditorato ed Economato dell’ARNAS Garibaldi;

PRENDERE ATTO che il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni della legge n. 136/2010 e che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, si procederà all’acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG);

DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

DI IMPUTARE le somme discendenti dal presente provvedimento, per un importo complessivo di euro 300.000,00 IVA esclusa, pari a euro 366.000,00 IVA inclusa, quale costo del noleggio per la durata di 5 anni, sul C.E. 20005000030 “Noleggio beni sanitari”, autorizzazione n. 130 sub 1, bilanci di competenza anni 2026/2031;

DI RISERVARSI, con successivo atto deliberativo, l’imputazione della spesa nonché l’eventuale attivazione dell’opzione del quinto d’obbligo prevista negli atti di gara;

DISPORRE che il contratto, a pena di nullità, sarà stipulato in forma di scrittura privata, da registrare solo in caso d’uso, mediante sottoscrizione con firma digitale, ai sensi dell’art. 18 del D.Lgs. 36/2023;

DISPORRE la pubblicazione dell’avviso sul sito istituzionale dell’ARNAS Garibaldi di Catania, nella sezione “Amministrazione Trasparente” – sottosezione “Bandi di gara e contratti”;

MUNIRE la presente della clausola di immediata esecuzione attesa la necessità di definire la fornitura di cui al presente atto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Carmelo Antonio Fabio Ferrara)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Mauro Sapienza)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giuseppe Giammanco)

Il Segretario

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno e ritirata il giorno

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal.....
al - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R. n.30/93 - e
contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania.....

Il Direttore Amministrativo

.....

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il

Prot. n.

Notificata al Collegio Sindacale il

Prot. n.

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. del.....
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
“GARIBALDI”
Catania

DELIBERAZIONE DIGITALE N° 51 /D del 05/05/2026

Oggetto: INDIZIONE DELLA PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. 36/2023, DI RILEVANZA COMUNITARIA, INTERAMENTE TELEMATICA SULLA PIATTAFORMA MAGGIOLI S.P.A, PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO OPERATIVO, DELLA DURATA DI 60 MESI, DI UN SISTEMA DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA PER LA U.O.C. CARDIOLOGIA P.O. CENTRO.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno 07/05/2026

Esecutiva dal: 05/05/2026

Questo atto è stato firmato digitalmente da:

Calaciura Ottaviano - Responsabile del procedimento Responsabile Provveditorato ed Economato

Russo Valentina - - Responsabile Provveditorato ed Economato

Roccella Giovanni - - Responsabile Economico Finanziario e Patrimoniale

Grasso Irene - Segretario Segreteria Direzione Generale

Ferrara Carmelo - Il Direttore Amministrativo Direttore Amministrativo

Sapienza Mauro - Il Direttore Sanitario Direttore Sanitario Azienda

Giammanco Giuseppe - Il Direttore Generale Direttore Generale

Distefano Irene - Incaricato alla pubblicazione Affari Generali



REGIONE SICILIA

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi"

Piazza S. Maria di Gesù, 5/7

95123 CATANIA

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO OPERATIVO, DELLA
DURATA DI 60 MESI, DI UN SISTEMA DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA**

PREMESSE

Questa Amministrazione ha indetto una procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, di rilevanza comunitaria, interamente telematica in e-procurement sulla piattaforma Maggioli S.P.A., per la fornitura in noleggio operativo di un sistema di circolazione extracorporea per la U.O.C. Cardiologia P.O. Centro.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo **Piattaforma Maggioli S.p.A. raggiungibile - indirizzo: <https://arnasgaribaldict-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>** e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 108 del D. Lgs 36/2023.

Il luogo di svolgimento del servizio è Catania codice NUTS ITG17

Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023: Dott.Ing. Valentina Russo -Responsabile U.O.C. Provveditorato ed Economato; Mail: provveditorato@arnasgaribaldi.it e varusso@arnasgaribaldi.it, ocalaciura@arnasgaribaldi.it, tel. 095-7592128;

Responsabile di Procedimento per la Fase di Affidamento ex art. 15, comma 4, D. Lgs. n. 36/2023: Dott. Ottaviano Calaciura -Collaboratore Amministrativo Prof.le presso la U.O.C. Provveditorato ed Economato;

Direttore Esecutivo del Contratto ex art. 114 art. 8 del D.Lgs 36/2023: Ing. Pasquale Casillo - Resp. U.O.S. Ingegneria Clinica, Tel.: +39 095-7594876, Mail: ingegneriaclinica@arnasgaribaldi.it

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;

- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Disciplinare Telematico.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione attraverso la sezione Comunicazioni della procedura pubblicata alla seguente pagina <https://arnasgaribaldict-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel presente Disciplinare di gara.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione della procedura alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel Disciplinare Telematico, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma, l'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara. Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all'Azienda Sanitaria ARNAS Garibaldi di Catania esclusivamente mediante la piattaforma telematica <https://arnasgaribaldict-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> entro le tempistiche previste indicate dal presente Bando/Disciplinare di gara.

Le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno fornite entro le tempistiche previste indicate dal presente Bando/Disciplinare di gara e saranno pubblicate nella suddetta piattaforma telematica nella sezione relativa alla gara in oggetto. È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 09:00 – 17:30 e con risponditore automatico fuori da tali orari, raggiungibile dagli utenti tramite:

- modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione “Assistenza Tecnica”;
- https://arnasgaribaldict-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_assistenza_tecnica.wp

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara (allegato 1);
- 2) Capitolato Tecnico (allegato 2);
- 3) Istanza di partecipazione ed eventuale procura (allegato 3);
- 4) Schema di contratto (allegato 4);
- 5) Duvri (allegato 5);
- 6) Patto di integrità (allegato 6);
- 7) Codice di comportamento dei dipendenti della ARNAS Garibaldi (allegato 7);
- 8) Dichiarazione di autorizzazione accesso agli atti (allegato 8);
- 9) Modello dettaglio offerta economica SENZA PREZZO (allegato 9);
- 10) Modello dettaglio offerta economica (allegato 10);

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.ao-garibaldi.ct.it/trasparenza/default.aspx?obligation=384&title=Bandi-e-Gare-in-corso> e sulla Piattaforma al seguente link:

https://arnasgaribaldict-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_lista.wp nella sezione “Gare e procedure”.

3 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma e-procurement riservata alle Comunicazioni, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <https://arnasgaribaldict-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

3.1 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando la piattaforma Maggioli S.p.a. in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un lotto unico ed indivisibile avente ad oggetto la fornitura in noleggio operativo di un sistema di circolazione extracorporea, per la durata di 60 mesi, comprensivo di consegna, installazione, collaudo e materiale di consumo dedicato per il corretto utilizzo, da destinare alla U.O.C. Cardiologia P.O. Centro, di cui al capitolato tecnico allegato alla presente procedura.

Che il valore presunto dell'affidamento, calcolato ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 30/2023, ammonta a complessivi Euro 420.000,00 Iva esclusa e quindi Euro 512.400,00 iva inclusa così determinato:

- Importo di Euro 300.000,00 iva esclusa a base d'asta, noleggio per la durata di 60 mesi;
- Importo di Euro 60.000,00 iva esclusa, eventuale rinnovo di ulteriore 12 mesi;
- Importo di Euro 60.000,00 iva esclusa, eventuale opzione del quinto d'obbligo;

L'importo a base di gare comprende i costi della monodopera;

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il seguente: Commercio o similare;

STIMA DEL FABBISOGNO E VARIABILITÀ DEI CONSUMI

Il fabbisogno indicato negli atti di gara è determinato sulla base delle informazioni trasmesse dalla U.O.C. richiedente ed è da intendersi meramente indicativo e programmatico, in quanto riferito ad un utilizzo del sistema di circolazione extracorporea connesso a eventuali esigenze cliniche non preventivamente quantificabili, trattandosi di presidio destinato prevalentemente alla gestione di complicanze intra-procedurali imprevedute e, pertanto, caratterizzato da un impiego occasionale e a bassa incidenza statistica.

La quantificazione riportata, stimata in via prudenziale quale dotazione minima di sicurezza (indicativamente n. 5 kit completi annui oltre accessori), non costituisce impegno contrattuale per l'Azienda, potendo variare in relazione all'andamento dell'attività clinica, alla complessità dei casi trattati e alle effettive necessità assistenziali.

Pertanto, l'Operatore Economico non potrà avanzare pretese di alcun genere in caso di mancato raggiungimento dei quantitativi stimati, restando l'esecuzione della fornitura limitata alle effettive esigenze dell'Amministrazione.

Resta inteso che le quantità effettivamente utilizzate durante la vigenza contrattuale potranno variare in aumento o in diminuzione in relazione alle effettive esigenze clinico-assistenziali dell'Azienda, senza che ciò possa comportare per l'Appaltatore alcun diritto a compensi aggiuntivi, indennizzi o revisione delle condizioni economiche offerte.

L'Operatore Economico, con la presentazione dell'offerta, dichiara di aver tenuto conto della possibile variabilità dei consumi e di aver formulato la propria proposta economica considerando tale circostanza.

3.1 DURATA

La fornitura è effettuata entro e non oltre 60 giorni consecutivi dalla trasmissione dell'Ordine NSO;

3.2 REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del bene o servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale; Si terrà conto dell'Indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) e l'indice dei prezzi alla produzione dell'industria.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

- **Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.
- Eventuale rinnovo di ulteriore 12 mesi del noleggio;

- In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11, In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree e/o locali interessati alla fornitura può essere effettuato a discrezione dell'operatore economico.

Il sopralluogo si rende utile per prendere visione dei luoghi di esecuzione della fornitura nonché ai fini di una più oculata formulazione dell'offerta.

La mancata effettuazione del sopralluogo non è causa di esclusione dalla procedura di gara, ma l'O.E. che non effettua il sopra richiamato sopralluogo, accetta e si fa carico di tutte le eventuali oneri al fine dell'installazione e collaudo degli stessi.

L'eventuale sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo dovrà essere trasmessa tramite la sezione comunicazione del portale di e-procurement, allegando il modello "richiesta effettuazione del sopralluogo";

Data, ora, luogo del sopralluogo e nominativo del Referente dell'ARNAS Garibaldi verranno comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

Al termine del sopralluogo verrà redatto apposita attestazione sul modello messo a disposizione della stazione appaltante "Attestazione di avvenuto sopralluogo" che i concorrenti dovranno inserire nella documentazione amministrativa.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato

indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è intesa quale accettazione di tutti gli eventuali oneri al fine dell'installazione e collaudo degli stessi.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Possono essere **esclusi** dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c. Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

partecipazione alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

partecipazione alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può

indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub- associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti

di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self Cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico. Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 Luglio 2022.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **Iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il

FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, del fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque precedenti a quello in cui è stata pubblicata la gara, che dovrà essere almeno pari all'importo a base d'asta del lotto a cui partecipa;

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 dell'Esecuzione negli ultimi dieci anni di forniture analoghe, eseguite presso strutture pubbliche o private, o genericamente in ambito sanitario, per un importo complessivo negli ultimi tre anni di almeno pari alla metà dell'importo a base d'asta del lotto a cui partecipa;

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettera e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo; – da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico-finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Se previsti ulteriori requisiti di cui al punto 6.2 indicare i soggetti.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dell'elenco dei servizi/forniture analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione ... [indicare la prestazione] deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso. (ai sensi dell'art. 68 comma 4 lett. b)

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettere b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre

ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione..

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità. Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti. Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliario presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliario che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti di fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria pari al 2% pari alla somma dell'importo del lotto/i a cui si partecipa. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 1 del Codice, ed avere una durata di almeno 180 giorni;

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare.

Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto: COORDINATE BANCARIE (IBAN) IT60C010051690000000218900 BANCA NAZIONALE DEL LAVORO;

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;

indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944

del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

A. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.

B. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

C. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:

- gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
- verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore _____ del giorno _____** a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto all'art.1 (vedasi altresì il Disciplinare Telematico).

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima indicata nel relativo "Disciplinare telematico", cui si rimanda integralmente.

Regole per la presentazione dell'offerta:

L'OFFERTA è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante visualizza esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuto caricamento della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni di cui al punto 13 del presente disciplinare di gara sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante, reperibili sulla Piattaforma all'indirizzo <https://arnasgaribaldict-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana; la redazione della documentazione in altra lingua straniera dovrà essere corredata da traduzione in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 101, del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni lavorativi dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte tecniche o economiche, l'operatore economico può effettuare, tramite la PAD, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto rispettivamente nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione.

La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 7 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma Maggioli S.p.A. raggiungibile - indirizzo: <https://arnasgaribaldict-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> - secondo le modalità indicate nel Disciplinare di gara, la seguente documentazione, firmata digitalmente:

- Disciplinare di gara (allegato 1)
- Capitolato tecnico (allegato 2)
- istanza di partecipazione ed eventuale procura (allegato 3);
- Schema di contratto (allegato 4)
- Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- Documentazione in caso di avvalimento;
- Documentazione per i soggetti associati;
- DUVRI (allegato 5)

- DGUE;
- Patto di integrità (allegato 6)
- Codice di comportamento dei dipendenti della ARNAS Garibaldi (allegato 7)

13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n 3

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara,
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera del Direttore Generale n. 57 del 29.01.16, reperibile a al seguente link: <http://www.ao-garibaldi.catania.it/servizi-e-attivit/anticorruzione-garibaldi/> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità approvato con Delibera del Direttore Generale n. 848 del 16.11.16 accessibile al seguente link <http://www.ao-garibaldi.catania.it/servizi-e-attivit/anticorruzione-garibaldi/>. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma

2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 30.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del

Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo predisposto dalla piattaforma telematica Maggioli s.p.a.;

13.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell' articolo 95 commi 4 e 5 del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1 , lettera o), del decreto legislativo sopracitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. il DGUE a firma dell'ausiliaria;
2. la dichiarazione di avvalimento;
3. il contratto di avvalimento;

13.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto

pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
- copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nel capitolato tecnico e nel presente documento.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste dal disciplinare telematico (allegato 11) e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Scheda tecnica dell'apparecchiatura redatta in lingua italiana, nella quale devono essere espressamente indicate le caratteristiche tecniche essenziali e particolari del prodotto offerto. La scheda tecnica dovrà riportare a titolo semplificativo e non esaustivo:
 - a. Nome commerciale dell'apparecchiatura
 - b. Codice del prodotto
 - c. Marca modello
 - d. Produttore,
 - e. CND
 - f. Numero identificativo RDM
 - g. Codice CIVAB
2. Relazione tecnica mirata in particolare alla descrizione puntuale del grado di rispondenza ai parametri che definiscono i criteri di minima richiesti e descritti nel capitolato tecnico; (MAX 30 PAG).
3. Relazione tecnica mirata in particolare alla descrizione puntuale del grado di rispondenza ai parametri che definiscono i criteri qualitativi di valutazione descritti nel capitolato tecnico, come richiesto dal capitolato al punto 11.

4. Dichiarazione autorizzazione accesso agli atti (allegato 8);
5. Modello dettaglio offerta economica SENZA PREZZO (allegato 9);
6. Ogni altro documento richiesto nel capitolato tecnico;
7. Eventuali relazioni tecniche/ schede tecniche oscurate ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 36/2023

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

15. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nel Disciplinare Telematico tramite:

- compilazione del form online messo a disposizione dalla piattaforma, con l'inserimento del prezzo complessivo offerto espresso in euro, con massimo 2 decimali;
- caricamento del "Documento d'offerta generato" firmato digitalmente;
- inserimento nello spazio di caricamento denominato "dettaglio offerta economica" (allegato 10), dell'offerta compilata come sotto riportato.

Il "Dettaglio di offerta economica (allegato 10)", deve contenere il dettaglio dei singoli prezzi unitari e dei prezzi complessivi (unitario per quantità, massimo 2 decimali) e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o altra figura dotata di potere di rappresentanza, (in caso di ATI costituita sarà sufficiente la firma dell'Azienda capogruppo mandataria; in caso di ATI costituenda il dettaglio di offerta deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, da parte di tutte le ditte associate) dovrà essere redatto indicando obbligatoriamente quanto segue:

- Numero lotto;
- Denominazione commerciale del prodotto;
- CND - Classificazione Nazionale Dispositivi
- Numero di Repertorio
- Codice della ditta di classificazione del prodotto;
- Prezzo/mese, noleggio offerto in cifre e lettere;
- Prezzo complessivo noleggio offerto;
- Percentuale iva da applicare (se dovuta);
- stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- stima dei costi della manodopera;

Sono inammissibili le offerte economiche uguali o superiori l'importo a base d'asta.

Nei casi di discordanza tra l'offerta economica generata dal sistema e quella del dettaglio offerta economica, la stazione appaltante si riserverà la facoltà di scegliere quella più conveniente per la stessa.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il punteggio complessivo finale dell'offerta presentata dal concorrente i-esimo sarà pertanto ottenuto sommando il punteggio attribuito all'offerta tecnica con il punteggio attribuito all'offerta economica:

$$P_i = PTF_i + PEF_i$$

Dove:

PTFi = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica;

PEFi = punteggio attribuito all'offerta economica.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

In caso di parità del punteggio complessivo, la stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare all'O.E. che avrà il punteggio tecnico più alto.

17. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati al punto 10 del Capitolato tecnico a cui si rinvia integralmente.

La Commissione, laddove lo riterrà necessario, potrà in sede di valutazione richiedere alle ditte partecipanti eventuali chiarimenti in merito all'offerta presentata ritenuti necessari per una più precisa valutazione della stessa.

18. METODO DI CALCOLO DELL'OFFERTA TECNICA

Per le modalità di calcolo dell'offerta tecnica si rinvia al punto 12.1 del capitolato tecnico.

19. METODO DI CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il calcolo dei punteggi dell'offerta economica sarà effettuato automaticamente dalla piattaforma Maggioli s.p.a. secondo la formula "Proporzionalità inversa", di seguito descritta:

Viene individuato il valore offerto più basso tra i valori offerti per lo stesso dettaglio da tutte le ditte in gara e quindi il coefficiente si ottiene dividendo tale valore minimo per il valore offerto di ogni ditta con la seguente formula: $\text{Coefficiente} = \text{valore offerto min.} / \text{valore offerto ditta}$.

Questa formula ha l'effetto di assegnare il punteggio massimo stabilito per il dettaglio, ovvero il coefficiente 1, alla ditta che ha offerto il valore più basso.

Il coefficiente individuato per ogni ditta verrà moltiplicato per il valore del peso del requisito (30 punti) cosicché verrà determinato per ogni singolo O.E. il punteggio ottenuto relativo all'offerta economica.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE E SEGGIO DI GARA

La Commissione giudicatrice e il seggio di gara, sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e del seggio di gara, i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Seggio di gara è responsabile della valutazione della documentazione amministrativa.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione della documentazione tecniche ed economiche presentata dai concorrenti e può lavorare anche a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della dell'anomalia delle offerte.

21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta verrà comunicata dalla Stazione Appaltante, mediante avviso sulla piattaforma Telematica e sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://arnasgaribaldict-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> dalla sezione comunicazioni almeno 48 ore prima dalla data prevista per l'espletamento della seduta.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 1 giorno prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura della documentazione amministrativa, tecniche ed economiche ed alla riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante la partecipazione in presenza o tramite link (da remoto) dei

concorrenti interessati allo svolgimento delle operazioni della seduta pubblica.

22. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP con l'ausilio di un seggio di gara deputato, al controllo e verifica della documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

23. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La stazione appaltante nomina una commissione giudicatrice deputata, alla verifica e valutazione della documentazione tecnica ed economica.

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi.

La commissione giudicatrice procede all'apertura della documentazione tecnica al fine di constatare la corretta presentazione della documentazione richiesta negli atti di gara.

In seduta riservata procederà all'esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, in una seduta pubblica;

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche. La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel capitolato tecnico e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione

appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 15 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste nel seguente disciplinare. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste nel presente disciplinare d'appalto. La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, tramite la Piattaforma i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla richiesta dei giustificativi dell'offerta.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Le stazioni appaltanti valutano la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta, che in base a elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP richiede al concorrente la presentazione dei giustificativi dell'offerta (termine non superiore a 15 gg) riguardante i seguenti elementi indicati dall'art. 110 comma 2 del Codice:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dimostrata dalle spiegazioni di cui all'art. 110 comma 2 del codice esaminando le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un

termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Il contratto è stipulato mediante forma scritta, ai sensi dell'allegato I.1 art. 3 comma 1 lettera b del codice ed il valore che l'aggiudicatario dovrà versare, imposta di bollo, prima della stipula è definito dall'allegato I.4 del Codice.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <http://www.ao-garibaldi.catania.it/servizi-e-attivita/anticorruzione-garibaldi/>.

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle Piattaforma telematica a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la Piattaforma, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita mediante la sezione accesso agli atti messa a disposizione della piattaforma Maggioli S.p.a..

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Catania.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

- Gli interessati al trattamento dei dati sono tutti i soggetti di cui l'operatore economico fornisce dati personali, a titolo qualificante dell'offerta presentata o al fine di soddisfare gli obblighi di legge correlati, in ottemperanza a quanto richiesto nella documentazione di gara.
- I dati oggetto di trattamento sono specificati nel modello “Istanza di partecipazione” allegata alla presente lettera d’invito e negli ulteriori documenti della lex specialis di gara.

In merito ad eventuali ed ulteriori dati personali che potranno emergere in sede di disamina della documentazione prodotta in sede di procedura, verranno adottate tutte le misure di sicurezza necessarie ed idonee a garantire un’adeguata tutela degli stessi garantendo il principio della pertinenza e non eccedenza. Titolare del trattamento è l’Azienda Ospedaliera Garibaldi di Catania.

I dati sono trattati dal Titolare, dai soggetti autorizzati, dai responsabili designati e dagli enti pubblici e privati coinvolti nel procedimento, per finalità unicamente connesse alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dell’appalto, nonché per adempiere agli obblighi di legge ai quali sono soggetti i Titolari, ai sensi dell’art. 6 par 1 lettere b) e c) del Regolamento UE 2016/679.

I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui i titolari potranno avvalersi come responsabili del trattamento, oltre che da soggetti pubblici qualora si renda necessario per l’osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento dei dati in Paesi terzi, salvo possibili comunicazioni tramite strumenti di posta con soggetti operanti in territori entra UE che garantiscono il rispetto delle normative vigenti tramite l’adesione all’accordo EU-US Privacy Shield.

Il trattamento dei dati non comporta l’attivazione di alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all’art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE 679/2016.

I dati saranno conservati per la durata del procedimento nei termini stabili dalla normativa di settore.

L’interessato ha diritto di chiedere al Titolare l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi ovvero la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dell'appalto; qualora non siano fornite le informazioni richieste, non sarà possibile prendere parte alla procedura.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali della stazione appaltante è contattabile all'indirizzo e-mail: d.morales@ao-garibaldi.ct.it

**Il Coll. Amm.vo Prof.le
Dott. Ottaviano Calaciura**



OTTAVIANO DOMENICO
CALACIURA
25.03.2026 11:53:45
GMT+01:00

**Il RUP
Direttore Responsabile U.O.C.
Provveditorato ed Economato
Dott. Ing. Valentina Russo**



valentina
Russo
25.03.2026
11:56:02
GMT+01:00

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi"

CATANIA

**NOLEGGIO OPERATIVO
SISTEMA DI CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREO**

ARNAS GARIBALDI

CAPITOLATO TECNICO

Sommario

1. Premessa	4
1.1. Obiettivi Strategici e Clinici dell'acquisizione.....	4
1.2. Scopo del Documento.....	4
2. Definizioni.....	5
3. Normativa di riferimento	5
4. Oggetto dell'appalto	7
4.1. Obbligazione di Risultato	8
4.2. Opzione riscatto a termie del periodo di noleggio operativo.....	8
5. Importo a base d'asta noleggio operativo.....	9
6. Tempi e modalità di avvio della fornitura	10
7. Obblighi del fornitore	11
8. Sicurezza, privacy e forniture di software	12
9. Prescrizioni generali	13
9.1. Norme in materie di sicurezza	13
9.2. Consegna ed installazione	14
9.3. Collaudo ed Accettazione.....	16
9.4. Documentazione dei prodotti forniti.....	18
9.5. Formazione	18
9.6. Garanzia.....	19
9.7. Manutenzione	19
9.8. Aggiornamenti tecnologici	20
10. Caratteristiche tecniche minime	20

10.1.	Griglia di valutazione della qualità.....	22
11.	Modalità di presentazione dell'offerta tecnica	24
12.	Procedura di affidamento e criteri di aggiudicazione	25
12.1.	Calcolo punteggi offerta tecnica (P _{OTi}).....	25
12.2.	Criteri Tabellari	26
12.3.	Criteri Proporzionali	26
12.4.	Criteri Discrezionali	27
12.5.	Sbarramento e riparametrazione finale	28
12.6.	Calcolo punteggi offerta economica (P _{OEi}).....	29
13.	Penali.....	29
13.1.	Ritardi nella Consegna, Installazione, Collaudo e Formazione.....	30
13.2.	Penali per Disservizi e Ritardi nella Manutenzione (Fermo Macchina).....	30
13.3.	Penali relative al Fine Noleggio e Riscatto.....	31
13.4.	Inadempimenti Generali e Addebito delle Penali.....	31

1. Premessa

Il presente Capitolato Tecnico – unitamente a quanto previsto nel Disciplinare di Gara e nell'ulteriore documentazione di gara – disciplina il contratto tra l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione (ARNAS) “Garibaldi” di Catania e l'Impresa risultata aggiudicataria della procedura.

L'appalto ha ad oggetto la fornitura in noleggio operativo (per la durata di 60 mesi) di n. 1 Sistema di Circolazione Extracorporea per assistenza, comprensivo dei servizi connessi e del relativo materiale di consumo dedicato, da destinare alla U.O.C. Cardiologia con UTIC del P.O. Garibaldi Centro.

1.1. Obiettivi Strategici e Clinici dell'acquisizione

La dotazione di tale tecnologia risponde alla precisa volontà dell'ARNAS Garibaldi di innalzare i livelli di sicurezza e la qualità delle cure erogate, consolidando la propria vocazione di centro di Alta Specializzazione.

In particolare, l'Azienda intende perseguire i seguenti obiettivi:

- Gestione avanzata delle criticità in UTIC: garantire un supporto emodinamico e respiratorio vitale (life-support) di ultima generazione per il trattamento tempestivo dei pazienti in grave shock cardiogeno, arresto cardiaco o con insufficienza cardiocircolatoria refrattaria.
- Sicurezza procedurale: Mettere in sicurezza le procedure di cardiologia interventistica complesse e ad alto rischio, dotando l'équipe medica di un sistema extracorporeo modulare, rapido da allestire ed estremamente affidabile.
- Efficienza e continuità operativa: Assicurare, tramite la formula del noleggio operativo associata a un servizio di manutenzione “full risk” omnicomprensivo, la costante e perfetta efficienza clinica delle apparecchiature, minimizzando i tempi di fermo macchina in contesti emergenziali.
- Innovazione costante: Garantire alla U.O.C. Cardiologia il costante adeguamento allo stato dell'arte medico-scientifico attraverso gli aggiornamenti tecnologici hardware e software previsti per tutta la durata del contratto.

1.2. Scopo del Documento

Il presente documento descrive e disciplina l'oggetto della fornitura, le condizioni minime di esecuzione delle prestazioni richieste e tutti i termini di esecuzione dell'appalto, comprese le obbligazioni connesse e complementari. Tutte le prescrizioni indicate di seguito debbono intendersi come condizioni minime e

inderogabili di esecuzione. Pertanto, i servizi e le tecnologie offerti dai Concorrenti dovranno possedere, a pena di inidoneità dell'offerta e conseguente esclusione, i requisiti minimi di erogazione ed esecuzione stabiliti nel presente Capitolato

2. Definizioni

Vengono di seguito riportate le terminologie utilizzate all'interno del presente documento.

- Stazione Appaltante / Azienda Ospedaliera / Azienda - Si intende l'Azienda Ospedaliera di Rilevanza Nazionale ed Alta Specializzazione "Garibaldi", con sede in Catania, piazza Santa Maria del Gesù 5;
- Appaltatore / Aggiudicatario - Si intende il Soggetto, nelle forme previste dal c.d. Codice dei contratti, aggiudicatario della procedura di gara, che ha sottoscritto il contratto obbligandosi a quanto nello stesso previsto nei confronti dell'Azienda;
- Concorrente / Partecipante - Si intende l'Impresa singola, il Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituito o costituendo, il Consorzio o altro soggetto, ai sensi del c.d. Codice dei contratti, partecipante alla gara;
- Apparecchiatura biomedica si intende ai sensi delle direttive CE 93/42 (e s.m.i.: MDR 745/2017) un dispositivo medico utilizzato, da solo o in combinazione con altri dispositivi, nei processi terapeutici, diagnostici, riabilitativi, avente caratteristiche di bene durevole (art. 2424 bis del Codice Civile). Per le finalità del presente appalto, sono da considerare all'interno dell'insieme delle apparecchiature sanitarie anche quelle tecnologie che, non destinate originariamente o esclusivamente ad usi sanitari, sono comunque inserite in sistemi e/o in ambienti medicali a supporto dell'apparecchiatura sanitaria stessa. Nel prosieguo del documento, i termini di seguito indicati sono utilizzati con pieno titolo di sinonimi di apparecchiatura biomedica:
 - tecnologia biomedicale;
 - elettromedicale;
 - sistema elettromedicali;
 - dotazione tecnologica biomedicale;
 - apparecchiatura.

3. Normativa di riferimento

Il Fornitore è tenuto all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia comprese quelle che potessero essere emanate in corso dell'Ordinativo di Fornitura di noleggio.

L'esecuzione del contratto è soggetta all'osservanza delle disposizioni del presente allegato tecnico nonché dalle seguenti norme:

- nei regolamenti, gli usi e le consuetudini della Azienda, per quanto riguarda i servizi di contabilità e di cassa;
- nelle leggi, regolamenti, disposizioni e circolari governative, prefettizie, provinciali, comunali e di ogni altra autorità legalmente riconosciuta, che comunque abbiano attinenza con l'Appalto in Gara comunitaria a procedura aperta per la fornitura e posa in opera dell'appalto in oggetto, siano esse in vigore all'atto dell'offerta, siano esse emanate durante la durata dell'Ordinativo di Fornitura;
- nelle prescrizioni e norme emanate dall'U.N.I., EN, ISO, I.S.P.E.S.L., INAIL, C.T.I., U.N.E.L., CEI, VVF, ecc.....;

Tutti i dispositivi, compresi i software, offerti devono essere conformi alla legislazione vigente. In particolare, devono rispettare le Direttive dell'Unione Europea recepite dalla legislazione nazionale e rispettare, se applicabili:

- dispositivi medici conformi alla Direttiva Europea 2017/745 e ss.mm.ii.;
- apparecchiature elettriche ed elettroniche che possono creare o essere influenzate da campi elettromagnetici conformi alla Direttiva Europea 89/336 (Compatibilità Elettromagnetica);
- apparecchiature elettriche ed elettroniche ad alimentazione elettrica a corrente alternata (50-100V) e continua (75-1500 V) conformi alla Direttiva Europea 73/23 (bassa Tensione);
- apparecchiature con organi meccanici in movimento conformi alla Direttiva Europea 89/392 (macchine e ss.mm.ii (98/37));
- apparecchiature elettromedicali conformi alla norma CEI 62.5 (EN60601-1-1) e ss.mm.ii;
- dispositivi rispondenti al D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
- dispositivi rispondenti al DPR 459/96 (Regolamento di attuazione delle Direttive Europee 89/392, 91/368, 93/44, 93/68, 98/37 relative alle macchine) e ss.mm.ii;
- DM 02-08-1991 e DPR 08-08-1994 n.542.

Le Apparecchiature Elettromedicali devono essere conformi alla norma CEI EN 60601.1 e ss.mm.ii., nonché alle norme particolari di prodotto:

- tutti i sistemi di Apparecchiature Elettromedicali devono essere conformi alla Norma CEI 62-50 - CEI EN 60601-1-2 - Apparecchi elettromedicali. Parte 1: Norme generali per la sicurezza 2 - Norma collaterale: Compatibilità elettromagnetica - Prescrizioni e prove;

- tutti i sistemi di Apparecchiature Elettromedicali devono essere conformi alla Norma CEI 62-51 - CEI EN 60601-1-1 Apparecchi elettromedicali. Parte 1: Norme generali per la sicurezza 1. Norma Collaterale: Prescrizioni di sicurezza per i sistemi elettromedicali.

Il Fornitore dovrà svolgere le attività contrattuali nel costante rispetto di tutta la normativa vigente.

4. Oggetto dell'appalto

La presente procedura disciplina l'affidamento, mediante la formula del noleggio operativo della durata di 60 (sessanta) mesi, di n. 1 Sistema di Circolazione Extracorporea per assistenza, comprensivo del relativo materiale di consumo dedicato, da destinare alla U.O.C. Cardiologia con UTIC del P.O. Garibaldi Centro.

La fornitura ha ad oggetto attrezzature di ultima generazione, rigorosamente nuove di fabbrica, comprensive di tutti gli accessori hardware e software necessari per il loro perfetto e sicuro funzionamento clinico.

L'appalto è da intendersi con la formula “chiavi in mano”. Pertanto, il canone di noleggio offerto in sede di gara dovrà ritenersi onnicomprensivo non solo del godimento del bene, ma anche della prestazione dei seguenti servizi connessi, accessori e complementari:

- Trasporto, Installazione e Collaudo: Trasporto, facchinaggio, consegna al piano, opere di sollevamento e trasporto interno. Posa in opera e montaggio a regola d'arte, comprensivi degli eventuali lavori di allestimento dei locali, adeguamento delle misure di protezione, sostituzione e/o adeguamento impiantistico (elettrico, meccanico, reti dati) necessari per l'installazione.
- Messa in funzione e assistenza in fase di collaudo;
- Documentazione Tecnica: Consegna formale di tutta la documentazione tecnica, inclusi datasheet, manuali di installazione, gestione e manutenzione. Nello specifico, per ogni apparecchiatura o dispositivo opzionale dovrà essere fornita una copia della manualistica d'uso in lingua italiana e del manuale di service (accettato anche in lingua inglese);
- Manutenzione "Full Risk": Erogazione del servizio di manutenzione con formula “tutto incluso, nulla escluso” (comprensivo dell'uso improprio e danni accidentali) per l'intera durata del contratto. Tale servizio include l'esecuzione delle verifiche periodiche programmate (controlli funzionali, verifiche di sicurezza elettrica e manutenzione preventiva ai sensi delle normative vigenti) , nonché gli interventi di manutenzione correttiva, con fornitura e sostituzione di tutte le parti di ricambio necessarie;
- Aggiornamenti Tecnologici: Fornitura e installazione di tutti gli aggiornamenti tecnologici hardware e software (comprese le relative licenze) rilasciati dalla casa madre per l'intera durata del contratto di noleggio;

- Formazione: Addestramento approfondito rivolto al personale sanitario (medici e infermieri) per il corretto e sicuro utilizzo clinico del sistema, nonché formazione specifica per il personale tecnico (Servizio di Ingegneria Clinica) per la gestione di base del dispositivo.

4.1. Obbligazione di Risultato

Il presente documento tecnico disciplina l'erogazione delle prestazioni in via non del tutto esaustiva.

L'elenco dei servizi sopra riportati è da considerarsi indicativo dei requisiti minimi. Il Fornitore aggiudicatario si impegna a perseguire le finalità generali e specifiche dell'appalto assumendo una formale obbligazione di risultato, con la piena responsabilità di uniformare tutte le proprie azioni alla regola dell'arte, alle norme di buona tecnica e alla normativa vigente in materia di dispositivi medici.

Il Concorrente, in fase di gara, ha facoltà di eseguire senza alcun onere aggiuntivo un sopralluogo presso le strutture dell'Azienda per verificare preliminarmente lo stato dei locali destinati all'installazione.

Di ogni spesa, o condizione inerente all'espletamento della fornitura, il Fornitore dovrà tener conto nell'elaborazione dell'offerta economica

4.2. Opzione riscatto a termie del periodo di noleggio operativo

Ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici (D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.) e in coerenza al "Principio del risultato" che impone di perseguire la massima efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, l'acquisizione finale del bene non avverrà in via automatica. L'Azienda, infatti, intende riservarsi il diritto di valutare la perdurante idoneità clinica, il grado di obsolescenza tecnologica e la convenienza gestionale del sistema prima di acquisirlo definitivamente a patrimonio.

Per tali ragioni, al termine del periodo di noleggio operativo della durata di 60 (sessanta) mesi, l'ARNAS Garibaldi si riserva la facoltà unilaterale ed insindacabile di esercitare l'opzione di riscatto dell'apparecchiatura.

L'eventuale esercizio di tale opzione sarà comunicato al Fornitore formalmente, mediante comunicazione inviata a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) entro e non oltre 30 (trenta) giorni antecedenti la naturale scadenza del contratto. Il riscatto, ove esercitato, si perfezionerà a fronte del riconoscimento di una cifra simbolica pari a € 1,00 oltre IVA di legge.

Resta espressamente inteso e pattuito che, al fine di porre l'Amministrazione nelle condizioni di poter compiere una corretta e ponderata valutazione sull'esercizio dell'opzione, il Fornitore avrà l'obbligo tassativo di

consegnare all'Amministrazione e al competente Servizio di Ingegneria Clinica, almeno 45 (quarantacinque) giorni prima della scadenza naturale del contratto, la seguente documentazione:

- Il libretto manutentivo storico, completo e aggiornato dell'apparecchiatura;
- Una relazione tecnica dettagliata (relazione sullo stato di fatto) attestante le condizioni d'uso, gli interventi eseguiti e il perfetto stato di efficienza, collaudo e funzionamento del bene.

In caso di mancato esercizio dell'opzione di riscatto comunicato nei termini suddetti, il Fornitore avrà l'obbligo di provvedere allo smontaggio e al ritiro dell'apparecchiatura a propria cura e spesa al termine dei 60 mesi.

Ove, al contrario, l'ARNAS eserciti l'opzione di riscatto, il trasferimento definitivo della proprietà s'intenderà perfezionato solo a seguito di verifica tecnica positiva, formale accettazione e sottoscrizione congiunta del verbale di presa in carico da parte di entrambe le parti.

Qualora dalla relazione tecnica o dalla successiva ispezione da parte del Servizio di Ingegneria Clinica dovessero emergere difetti, malfunzionamenti, non conformità o un livello di usura anomalo rispetto al corretto utilizzo del bene, il Fornitore avrà l'obbligo di provvedere all'immediato ripristino dell'apparecchiatura a propria totale cura e spesa (inclusa la sostituzione di parti usurate, moduli difettosi o aggiornamenti software mancanti), in virtù della copertura di garanzia full risk operante per l'intera durata del periodo contrattuale.

Tali interventi di ripristino dovranno essere completati entro e non oltre 15 (quindici) giorni lavorativi dalla contestazione formale da parte dell'Azienda. In caso di inottemperanza o ritardo nelle operazioni di ripristino, l'Azienda applicherà la penale prevista e descritta nel paragrafo 13, fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno.

5. Importo a base d'asta noleggio operativo

Di seguito la base d'asta, inclusi gli oneri per la sicurezza.

Descrizione	Q.tà	Canone Mensile noleggio (€) *	Totale noleggio (€) *
N. 1 sistema di circolazione extracorporea per assistenza e relativo materiale di consumo dedicato	60	5.000,00	300.000,00

*Importi sono da intendersi Iva esclusa.

Per quanto riguarda le attività di fornitura e dei servizi accessori oggetto dell'appalto, gli oneri per la sicurezza inclusi in base d'asta sono espressi al netto di Iva.

Sarà onere dell'operatore economico in sede di offerta economica indicare dettagliatamente i costi suddetti in linea a quanto descritto nel disciplinare di gara.

6. Tempi e modalità di avvio della fornitura

Fermo restando quanto specificato in ordine alle tempistiche di installazione indicate nei capitoli successivi, si fa presente che la consegna e l'installazione dei dispositivi dovranno essere preventivamente concordate con il referente indicato nell'ordinativo di fornitura di noleggio, e dovranno essere eseguite come da indicazioni impartite dall'Azienda, nel rispetto dell'attività sanitaria e senza interferire con essa in alcun modo, ivi compreso, qualora richiesto dall'Azienda, con attività al di fuori del normale orario di lavoro (inclusi giorni festivi ed orario notturno).

I dispositivi dovranno essere consegnati "chiavi in mano" dotati di tutti gli accessori e dispositivi necessari per il rispetto delle norme vigenti e senza alcun onere aggiuntivo rispetto a quanto previsto in offerta. Qualora il materiale non corrispondesse a quanto specificatamente aggiudicato, sarà respinto al Fornitore che dovrà sostituirlo con altro avente le caratteristiche richieste dall'Azienda, rimanendo immutati i termini di scadenza e le eventuali penali per ritardata consegna di cui all'ordine originario.

Durante il periodo di montaggio ed installazione delle apparecchiature, il Fornitore dovrà inviare in luogo personale tecnico specializzato che dovrà fornire al personale dell'Azienda i necessari chiarimenti in merito al loro uso e manutenzione, nonché disegni esecutivi per l'allacciamento delle macchine alle varie fonti energetiche. Saranno altresì a carico del Fornitore tutte le spese prevedibili, imprevedibili ed oneri della responsabilità civile verso terzi, inerenti alla fornitura stessa.

Il Fornitore dovrà provvedere a proprie spese, al ritiro e allo smaltimento di tutti gli imballi e/o contenitori resisi necessari per la consegna del/i bene/i. Il ritiro dovrà essere effettuato nel più breve tempo possibile, comunque entro e non oltre il periodo di installazione dei dispositivi.

Il Fornitore dovrà obbligatoriamente consegnare, al momento della fornitura dei dispositivi:

- una copia dei manuali d'uso cartaceo e digitale, in lingua italiana, conforme alla normativa applicabile (745/2017 Dispositivi medici e s.m.i.);
- un manuale tecnico (service), cartaceo e digitale, contenente gli schemi elettrici e tutte le istruzioni necessarie (anche software) per la manutenzione correttiva e preventiva dei dispositivi oggetto di fornitura;
- DICOM Conformance Statements relativi alle diverse classi di servizio su supporto informatizzato;

- oltre a tutta la documentazione necessaria per il collaudo richiesta dal Servizio di Ingegneria Clinica ai sensi della normativa vigente.

7. Obblighi del fornitore

Il Fornitore aggiudicatario è tenuto a fornire a proprio carico le apparecchiature e ad assicurare gli interventi manutentivi necessari.

Il Fornitore si impegna a fornire le attrezzature oggetto di gara in perfette condizioni di funzionalità. Di conseguenza non saranno accettate quelle attrezzature che presentino evidenti difetti di costruzione, all'atto dell'installazione. L'accettazione delle attrezzature da parte dell'Azienda contraente non solleva comunque il Fornitore dalla responsabilità correlata all'esistenza di vizi apparenti o occulti delle apparecchiature consegnate, nell'eventualità che i suddetti vizi non abbiano potuto essere rilevati al momento della consegna e collaudo e siano accertati in seguito. La consegna delle apparecchiature dovrà avvenire presso i locali di destinazione e dovrà essere immediatamente precedente all'installazione, per evitare stazionamenti incustoditi. L'Azienda contraente non avrà alcuna responsabilità, per eventuali danni derivanti dallo stazionamento delle apparecchiature. Sono a carico del Fornitore:

- le operazioni di smaltimento (trasporto e conferimento a discarica ai sensi delle normative vigenti) di tutte le tipologie di materiali di risulta (edili, impiantistici, meccanici e di automazione, nulla escluso) derivanti dalle eventuali opere di adeguamento della sala operatoria oggetto dell'installazione del sistema oggetto di fornitura;
- trasporti dagli stabilimenti e magazzini del Fornitore e delle sue fornitrici e scarico nel luogo d'impiego di tutti i materiali, apparecchi ed attrezzi di lavoro occorrenti per l'esecuzione delle opere di installazione e degli impianti, gli imballaggi ecc. nell'intesa che tutto viaggi sempre a spese e ad esclusivo rischio e pericolo del Fornitore. Il Fornitore deve provvedere a sua cura a tutti i controlli del caso ed alla presentazione dei reclami ai vettori per smarrimento, sottrazioni, danni di qualsiasi genere. I detti materiali ed attrezzi, trasportati a piè d'opera, rimangono in consegna al Fornitore, che provvederà alla loro custodia come meglio crederà, fino al definitivo collocamento in opera/collaudo, sia durante i lavori, sia durante le eventuali sospensioni. L'Azienda non risponderà per nessuna causa accertata od ignota di qualsiasi danno ad essi recato per avarie, manomissioni, asportazioni od altro fino al collaudo dei beni oggetto di fornitura;
- il trasporto dei materiali fino e dal luogo di svolgimento dell'attività lavorativa: il Fornitore dovrà far ricorso a propri apparecchi di sollevamento senza alcun sovrapprezzo o richiesta di compensi aggiuntivi di qualsiasi natura;

- la pulizia e sanificazione dei locali ove vengano svolte attività oggetto di contratto, se sporcati a seguito di questa, compresa la fornitura dei detersivi e di tutti i materiali necessari per le pulizie;
- lo smaltimento a norma di legge di tutti i rifiuti derivanti dalle attività oggetto di contratto, anche se speciali o tossico nocivi nonché scarti, macerie ed altre immondizie, ed i relativi oneri anche fiscali;
- la custodia dei materiali fino al collaudo;
- dalle possibili frequenti interruzioni derivanti da esigenze sanitarie e di funzionalità del presidio;
- ogni altro onere necessario al conseguimento degli obiettivi indicati nel presente Capitolato anche se non esplicitamente riportato;
- l'adozione, nel compimento di tutti i lavori, dei procedimenti e delle cautele necessarie a garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, osservando le disposizioni contenute nelle vigenti norme in materia di prevenzione infortuni; con ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni a carico del Fornitore, restandone sollevata l'Azienda, nonché il personale preposto alla direzione e sorveglianza dei lavori;
- ogni altro onere indicato nella documentazione di gara.

8. Sicurezza, privacy e forniture di software

L'aggiudicatario dovrà garantire la conformità alle norme in vigore applicabili al trattamento dei dati personali e, in particolare, al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), al D.Lgs. 196/2013 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e ss.mm e ai provvedimenti emanati dall'Autorità Garante per la protezione dati personali applicabili alla fattispecie oggetto dell'offerta.

Devono essere previste ed indicate nella relazione tecnica le misure adottate per garantire un elevato livello di sicurezza dei dati, non solo per quelli classificati come personali.

Relativamente al trattamento di dati personali, che devono essere descritti nella relazione tecnica, l'assegnatario dovrà attenersi ai principi di Privacy by design e Privacy by default, adottando le misure tecniche e organizzative adeguate di cui all'art. 32 del GDPR allo scopo di prevenire il rischio di violazioni.

La relazione tecnica dovrà descrivere nel dettaglio i seguenti punti:

- gestione della ridondanza dei dati (repliche di database, backup e restore);
- autenticazione degli utenti;
- attribuzione di ruoli e privilegi agli utenti;
- politica di aggiornamento del software fornito e dei sistemi operativi.

L'aggiudicatario dovrà applicare gli aggiornamenti di sicurezza (patch) ogni qualvolta questi vengano rilasciati ovvero si rendano necessari per eliminare vulnerabilità e in caso di obsolescenza, siano essi aggiornamenti di applicativi o dei sistemi operativi.

Dal momento del collaudo al termine della garanzia tutti gli interventi e gli oneri emergenti per il mantenimento degli adeguati livelli di sicurezza sono a carico dell'assegnatario; tra tali oneri sono da considerarsi:

- l'aggiornamento di hardware e software dei dispositivi forniti;
- l'aggiornamento dei sistemi operativi anche nel caso della necessità di passaggio a major version superiore a seguito di messa fuori manutenzione da parte del produttore (e.g. aggiornamento di versioni di Windows); in tal caso sono inclusi gli oneri dovuti ad:
 - aggiornamenti delle licenze d'uso dei sistemi operativi forniti;
 - tutte le attività necessarie a garantire la compatibilità del software applicativo.

In ragione di qualsiasi intervento nel periodo di garanzia che comporti anche il trattamento di dati personali di cui l'Azienda sia titolare, l'assegnatario dovrà accettare di essere nominato Responsabile ex art. 28 del GDPR. Le licenze del software fornito devono essere a tempo indeterminato e, se dipendente dal numero di utenti, devono garantire l'operatività di tutto l'organico delle strutture contemporaneamente.

Nel caso di dipendenza da software proprietario, sono a carico del fornitore gli oneri delle licenze d'uso a tempo indeterminato comprendenti gli aggiornamenti rilasciati dal produttore.

9. Prescrizioni generali

9.1. Norme in materie di sicurezza

L'impresa relativamente alle prestazioni connesse alla fornitura dovrà osservare le disposizioni di legge in materia di sicurezza del lavoro dettate dal D. Lgs. 81/2008, nonché le norme vigenti in materia di igiene del lavoro. Ciascun concorrente è obbligato a prendere visione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI), predisposto dall'Azienda e facente parte della documentazione di gara.

Tale documento contiene le principali informazioni/prescrizioni che dovranno essere adottate dall'impresa aggiudicataria al fine di eliminare le interferenze in ottemperanza al d.lgs. 81/2008 ed andrà a costituire, dopo la sottoscrizione delle parti, un allegato al contratto.

Non potrà essere iniziata alcuna prestazione del presente appalto se non a seguito dell'azione di cooperazione e coordinamento fra il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Azienda e il Rappresentante dell'impresa aggiudicataria.

Il DUVRI potrà essere integrato su proposta dell'aggiudicatario da formularsi entro 30 giorni dall'aggiudicazione ed a seguito della valutazione dell'Azienda.

Tale documento potrà, inoltre, essere aggiornato, anche su proposta dell'esecutore del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative delle prestazioni connesse alla fornitura.

In generale l'Impresa si obbliga a provvedere, a sua cura, a tutti gli apprestamenti occorrenti, per garantire, in ossequio al d.lgs. 81/2008, la completa sicurezza durante l'esecuzione dell'installazione e l'incolumità delle persone addette ai servizi stessi e per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura a persone o cose, assumendo a proprio carico tutte le opere provvisorie ed esonerando di conseguenza l'Azienda da qualsiasi responsabilità.

In particolare l'impresa dovrà dotare il personale di appositi indumenti e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione alle attività svolte e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità sia delle persone addette che dei terzi.

Dovrà impartire ai propri dipendenti precise istruzioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti interessati al servizio e presentare al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Sicurezza dell'Azienda la documentazione prevista dal d.lgs. 81/2008 entro 30 giorni dall'avvio dell'appalto.

L'ARNAS Garibaldi ha facoltà di effettuare gli opportuni accertamenti in merito e di sospendere i pagamenti qualora riscontrassero irregolarità imputabili alla ditta.

9.2. Consegna ed installazione

Le prestazioni relative alla consegna ed installazione delle apparecchiature dei lotti si intendono incluse nel prezzo offerto dall'aggiudicatario per l'esecuzione della fornitura e comprendono ogni prestazione, onere e spesa che si renda all'uopo necessaria, nulla escluso al fine della corretta funzionalità dell'apparecchiatura.

Dette prestazioni comprendono, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, imballo, trasporto, carico e scarico, facchinaggio, consegna al piano, installazione e posa in opera, asporto dell'imballaggio, compresa la pulizia dei luoghi di lavoro successivamente all'installazione; installazione, compresi i necessari collegamenti, verifiche tecniche post installazione, collaudo, messa in funzione dell'apparecchiatura, adeguata istruzione degli operatori sanitari destinati ad utilizzare l'apparecchiatura (opportunamente documentata) ed ogni altra prestazione accessoria alla consegna, nessuna esclusa.

L'aggiudicatario dovrà eseguire la consegna ed installazione di tutte le apparecchiature entro il termine indicato nella propria offerta e, in ogni caso, entro 60 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento dell'ordinativo di fornitura, pena l'applicazione delle relative penali. Alla scadenza del termine sopra indicato tutte le

apparecchiature dovranno essere consegnate ed installate, pronte all'uso, al fine dell'espletamento del necessario collaudo.

Resta inteso che ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, per sopraggiunte esigenze tecniche, operative e/o organizzative funzionali, senza l'aggravio di alcun costo per questa ARNAS, la fornitura potrà essere posticipata a data da destinare previa opportuna comunicazione scritta.

Le apparecchiature saranno consegnate unitamente al manuale d'uso in duplice copia cartacea in lingua italiana e su supporto elettronico, e alle certificazioni di conformità (ed anche di sistema).

Al termine delle operazioni di consegna, l'aggiudicatario dovrà procedere alle operazioni relative all'installazione delle apparecchiature consegnate, ivi compresa quella di collegamento alla rete elettrica ed ogni altra utenza necessaria al funzionamento presso i locali indicati dall'Amministrazione.

La consegna della fornitura si intende accettata con riserva, sino all'espletamento di tutte le operazioni di collaudo con esito positivo.

Come rappresentato nel paragrafo "obblighi del fornitore", l'ARNAS non ha alcuna responsabilità in merito alla custodia dei beni oggetto di fornitura fino all'espletamento delle operazioni di collaudo con esito positivo.

La ditta aggiudicataria è tenuta a consegnare il sistema/i offerto/i in sede di gara. Qualora nel range temporale dalla conclusione della gara alla installazione e collaudo dei dispositivi, la ditta aggiudicataria immetta sul mercato un nuovo sistema, ovvero l'aggiornamento del sistema offerto, è tenuta, previo parere congiunto da parte della stazione appaltante senza alcun costo aggiuntivo, a consegnare il nuovo sistema ovvero l'aggiornamento del sistema offerto.

La consegna e l'installazione dei dispositivi dovranno essere preventivamente concordati con il Direttore dell'Esecuzione e dovranno essere eseguite come da indicazioni impartite dall'Azienda, nel rispetto dell'attività sanitaria e senza interferire con essa in alcun modo, ivi compreso, qualora richiesto dall'Azienda, con attività al di fuori del normale orario di lavoro (anche notturno e nei festivi).

Non sono disponibili magazzini, pertanto la consegna e l'installazione dovranno essere contestuali.

I dispositivi dovranno essere consegnati "chiavi in mano", dotati di tutti gli accessori e quanto necessario per il rispetto delle norme vigenti e senza nessun onere aggiuntivo rispetto a quanto previsto in offerta. Si intende compreso nell'importo offerto dalla Ditta concorrente anche l'importo per l'esecuzione a regola d'arte di tutti i lavori, forniture, prestazioni ed oneri necessari, nessuno escluso, eventualmente per l'installazione a regola d'arte delle apparecchiature fornite.

I dispositivi dovranno essere consegnati installati e collaudati a cura e spese della ditta aggiudicataria almeno entro quanto richiesto dalla stazione appaltante, ovvero entro quanto dichiarato in sede di gara, qualora migliorativo (< 60 giorni).

Qualora il materiale non corrispondesse a quanto specificatamente aggiudicato, sarà respinto alla Ditta aggiudicataria che dovrà sostituirlo con altro avente le caratteristiche richieste da questa ARNAS rimanendo immutati i termini di scadenza e le eventuali penali per ritardata consegna di cui all'ordine originario.

Il montaggio delle macchine ed ogni altro onere di installazione sono a carico della Ditta fornitrice, inclusi gli adeguamenti dei locali qualora necessari per una corretta installazione ai sensi delle normative vigenti.

Durante il periodo di montaggio ed installazione delle macchine, la Ditta dovrà inviare in luogo, personale tecnico specializzato che dovrà fornire al personale dell'Azienda Ospedaliera i necessari chiarimenti in merito al loro uso e manutenzione, nonché disegni esecutivi per l'allacciamento delle macchine alle varie fonti energetiche/impiantistiche.

9.3. Collaudo ed Accettazione

Riguardo la fornitura, il collaudo verrà effettuato in contraddittorio con il personale del Servizio Ingegneria Clinica, personale della U.O. destinataria del bene, ognuno per le proprie competenze entro 10 giorni solari e continuativi dalla consegna e/o installazione del bene.

Resta inteso che ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, per sopraggiunte esigenze tecniche, operative e/o organizzative funzionali, senza l'aggravio di alcun costo per questa ARNAS, la procedura di collaudo potrà essere posticipata a data da destinare previa opportuna comunicazione scritta.

Le prove di accettazione, funzionali all'autorizzazione in uso clinico delle apparecchiature, verranno eseguite dopo che il Fornitore avrà notificato l'avvenuta ultimazione delle operazioni di installazione ed il completamento della fornitura. Si intende che a tale data le apparecchiature dovranno essere completamente funzionanti e pronte all'uso clinico.

Le apparecchiature oggetto della fornitura dovranno risultare conformi alle caratteristiche tecniche dichiarate dal Fornitore nell'ambito dell'offerta.

Le prove di accettazione, oltre ad accertare la corretta installazione ed il perfetto funzionamento delle apparecchiature e delle relative attrezzature, dovranno accertare:

- la completezza della fornitura e della corrispondenza all'offerta;
- la fornitura dei documenti richiesti.

Solo se le prove di accettazione avranno avuto esito favorevole e verrà data l'autorizzazione al commissioning e quindi all'uso clinico delle apparecchiature e si potrà procedere, pertanto, al training del personale ed alle successive fasi di utilizzazione della macchina.

Le verifiche in uso clinico saranno effettuate dal Direttore della U.O. destinataria del bene. Tali verifiche potranno eventualmente essere realizzate anche in collaborazione con un Rappresentante del Fornitore.

Il Fornitore dovrà preventivamente fornire (tramite i corsi di formazione e addestramento) tutte le informazioni necessarie circa la gestione e l'utilizzo corretto e sicuro delle apparecchiature e dei relativi accessori (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).

Sarà a carico del Fornitore fare eseguire tutti i controlli, le verifiche, le prove di funzionamento che l'Azienda riterrà opportuno richiedere in ordine all'accertamento della qualità dei materiali impiegati e al corretto funzionamento di quanto oggetto della fornitura.

In sede di collaudo dovranno essere prodotte e consegnate all'Azienda anche le seguenti dichiarazioni:

- verbale di collaudo, incluse le verifiche, prove e misure strumentali di sicurezza, eseguite al termine dell'installazione ed i relativi esiti riscontrati;
- manuale d'uso e manutenzione (service);
- registro di manutenzione e avvertenze (incluso il calendario delle attività programmate);
- dichiarazione di piena conformità dei componenti forniti ai requisiti di buona tecnica e alle norme vigenti in materia di sicurezza, allegando le relative certificazioni;
- dichiarazione di conformità alla regola dell'arte.

Il verbale di collaudo sarà sottoscritto dal Direttore della U.O. destinataria del bene.

A seguito del superamento del collaudo funzionale, il Direttore dell'esecuzione preso atto delle risultanze delle prove di accettazione e dell'installazione e funzionamento delle apparecchiature, verificherà il rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni del contratto ed accerterà, che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano tra loro e con le risultanze di fatto, in caso contrario metterà per iscritto le modifiche da effettuarsi, a cura e spese del Fornitore, in un tempo assegnato.

Il fornitore, o suo rappresentante, saranno invitati a presenziare alle attività di collaudo e verifica di conformità. In caso di verifica di conformità con esito negativo l'Azienda tratterà l'importo del deposito cauzionale e riterrà risolto in tronco il rapporto senza dover corrispondere alcunché, né per l'assistenza tecnica fornita, né tanto meno per l'apparecchiatura installata che dovrà essere ritirata a cura e spese del Fornitore stesso salvo il risarcimento di ulteriori danni.

Il Direttore dell'esecuzione rilascerà il certificato di verifica di conformità qualora risulti che il fornitore abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali. È comunque fatta salva la responsabilità del fornitore per eventuali vizi o difetti anche in relazione a parti, componenti o funzionalità non verificabili in sede di verifica di conformità.

La data del verbale del superamento positivo della verifica di conformità costituirà la data di decorrenza della garanzia.

9.4. Documentazione dei prodotti forniti

Dovrà essere obbligatoriamente garantita la disponibilità di manuali d'uso e di service dei prodotti forniti. Tale documentazione dovrà essere cartacea e su supporto digitale, redatta in lingua italiana. Dovrà essere garantita la disponibilità dei manuali di service (detti anche manuali di servizio e di manutenzione): tale documentazione potrà essere anche in lingua inglese e potrà essere fornita anche su supporto digitale.

9.5. Formazione

È indispensabile un'adeguata formazione e supporto per l'avviamento e la messa a regime di quanto offerto, anche in ottemperanza a quanto previsto dal D.lgs. 81/08, art. 73 e s.m.i.

È compresa nel prezzo della fornitura l'esecuzione dei corsi di istruzione del personale, al quale verrà fornito materiale formativo di supporto.

Le modalità ed i tempi di esecuzione dei corsi dovranno essere concordati e approvati dai responsabili delle della U.O. interessata.

Il piano di formazione e addestramento dovrà prevedere:

- un corso per la formazione di tecnici del servizio dell'U.O. interessata per l'effettuazione delle attività di manutenzione ordinaria ed utilizzo dei dispositivi forniti, come da prescrizione del fabbricante;
- un corso di formazione presso l'Azienda contraente, rivolto a tutti gli operatori dei servizi (personale amministrativo, infermieristico, tecnico e medico), allo scopo di addestrare tale personale all'utilizzo sicuro e appropriato di tutte le apparecchiature ed i sistemi software forniti.

L'effettivo svolgimento di tutte le attività previste nei piani di formazione dovrà essere documentato mediante la presentazione di certificazioni di partecipazione da parte degli operatori interessati; la mancata presentazione di tale documentazione verrà considerata motivo di non rispondenza ai requisiti di collaudo.

I corsi di formazione previsti dovranno aver luogo prima del termine del collaudo di accettazione.

Il piano presentato dovrà essere in ogni caso approvato dal responsabile dell'U.O. interessata e al più sarà modificabile a seconda delle esigenze organizzative.

I corsi di formazione dovranno essere previsti durante tutto il periodo di assistenza full-risk, qualora in tale periodo vengano effettuati aggiornamenti ai sistemi forniti.

Qualora, durante il periodo di garanzia, si rilevassero carenze formative o si verificasse la necessità di formare all'uso personale aggiuntivo, la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere gratuitamente ad eseguire nuovi corsi di formazione opportunamente concordati con l'U.O. interessata.

Inoltre, la Ditta Aggiudicataria dovrà, se richiesto, affiancare proprio personale tecnico esperto al personale dell'Azienda Ospedaliera, in tempi compatibili con le necessità della U.O. destinataria del bene, per:

- Avviare l'attività legata all'uso del nuovo dispositivo;
- Supplire ad eventuali carenze formative;
- Aggiornare il personale su modalità innovative o migliorative di gestione ed uso dei dispositivi;
- Fornire supporto a personale non ancora formato.

Qualora la Ditta Aggiudicataria non rispettasse tale impegno, l'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di applicare le penali.

9.6. Garanzia

La garanzia, intesa come garanzia per vizi e difetti di fabbricazione (art. 1490 c.c.), per mancanza di qualità promesse o essenziali (art. 1497 c.c.) nonché di buon funzionamento ai sensi dell'art. 1512 c.c., deve rispettare le seguenti condizioni di minima senza alcun onere aggiunto per questa Azienda:

- avere durata di almeno 24 mesi;
- copertura totale (ovvero con la possibilità di sostituzione con nuovo) di ogni singolo componente;
- non contenere "formule a scalare", ovvero dipendenti dall'utilizzo.

9.7. Manutenzione

Il Fornitore dovrà impegnarsi a fornire un servizio di manutenzione full risk (nella formula "tutto incluso, nulla escluso"), incluso l'uso improprio e/o danni accidentali, per tutta la durata della garanzia (almeno 24 mesi) su tutto quanto fornito ed installato, nessun componente/apparecchiatura/accessorio escluso.

Il servizio di manutenzione full risk, dovrà contemplare i seguenti servizi minimi:

- Tarature/certificazioni di tutti i componenti/accessori/dotazioni strumentali fornite, come da prescrizione fabbricante e norme tecniche vigenti;
- manutenzione predittiva, ossia il monitoraggio delle condizioni di funzionamento del sistema con eventuali correzioni che precedono il fermo macchina;
- manutenzione preventiva programmata con periodicità e modalità definite secondo quanto previsto dal piano di manutenzione del costruttore delle apparecchiature. All'inizio di ogni anno contrattuale il Fornitore dovrà concordare con responsabile delle UU.OO interessate il calendario delle manutenzioni preventive. Tale calendario dovrà essere trasmesso al Servizio di Ingegneria Clinica Aziendale per opportuna validazione;

- manutenzione correttiva (illimitati interventi su chiamata), comprendente tutte le parti di ricambio, anche quelle soggette ad usura oggetto dell'intervento stesso, avente i seguenti tempi di intervento minimi:
 - primo intervento ispettivo/diagnostico, effettuabile anche in tele-assistenza operativa ove possibile, entro 8 ore solari dalla segnalazione telefonica/mail del malfunzionamento riscontrato (incluso i festivi);
 - ripristino funzionale entro e non oltre le 16 ore solari dalla chiamata (festivi inclusi). Sono compresi in tale range orario anche i tempi di approvvigionamento della ricambistica necessaria al ripristino funzionali e della manodopera necessaria. In circostanze di carattere eccezionale (adeguatamente documentato) tale limite può essere esteso comunque non oltre 48 ore solari dall'apertura della chiamata e comunque previa opportuna comunicazione al Direttore della UU.OO. interessate e Servizio di Ingegneria Clinica Aziendale;

Per ciascun intervento di manutenzione (predittiva, preventiva e correttiva) dovrà essere rilasciato apposito rapporto tecnico di lavoro firmato dal tecnico esecutore del Fornitore e controfirmato dal Referente del Reparto o da un suo delegato. Copia del rapporto tecnico controfirmato dal Referente del Reparto dovrà anche essere inoltrata/notificato in formato elettronico e cartaceo al Referente del Servizio Ingegneria Clinica per alimentare il libretto macchina ai sensi della normativa vigente.

9.8. Aggiornamenti tecnologici

L'aggiudicatario, per tutta la durata della garanzia offerta, dovrà prevedere e provvedere a tutti gli aggiornamenti tecnologici, informativi ed informatici rilasciati (nulla escluso) dalla casa produttrice per quanto attiene alla fornitura di che trattasi. Tutti gli oneri saranno a carico del Fornitore.

In caso di aggiornamento tecnologico, dovrà essere preventivamente effettuata comunicazione al Responsabile dell'U.O. interessata al fine di coordinare e concordare le attività di che trattasi.

10. Caratteristiche tecniche minime

Il sistema deve essere un dispositivo medico per il supporto vitale extracorporeo, certificato CE secondo MDR 2017/745, caratterizzato da architettura modulare, elevata configurabilità e gestione avanzata della sicurezza.

- **Struttura:** console su telaio mobile in materiale ad alta resistenza e sanificabile (acciaio inox o compositi evoluti). Base dotata di 4 ruote pivotanti con sistema di bloccaggio/freno per garantire la massima stabilità;
- **Flessibilità di Montaggio:** Il sistema deve permettere il posizionamento flessibile dei moduli pompa (fissaggio su barra, stativo o mast) per ottimizzare l'ergonomia e ridurre la lunghezza delle linee del circuito (volume di priming ridotto);
- **Continuità Operativa (UPS):** Sistema dotato di batterie di backup integrata all'apparecchiatura, a gestione automatica. In caso di interruzione di rete, deve garantire il funzionamento della console, delle pompe e dei sensori critici per un tempo adeguato alla conclusione sicura della procedura;
- **Display principale** con tecnologia Touchscreen di dimensione almeno 12”;
- **Interfaccia configurabile** con profili utente. Visualizzazione centralizzata di allarmi, timer (Bypass, Clampaggio, Arresto) e stato sensori.
- **Identificazione Moduli:** Il sistema deve garantire l'identificazione univoca e immediata della funzione assegnata a ciascuna pompa (es. Arteriosa, Venosa). Tale requisito può essere soddisfatto tramite LED integrati, codici colore software sincronizzati, o elementi fisici (es. manopole/etichette colorate) ad alta visibilità;
- **Registrazione automatica** degli eventi e dei parametri di perfusione. Possibilità di esportazione dati conforme agli standard di sicurezza informatica (GDPR);

Il sistema deve includere pompe roller configurabili (arteriosa, venosa, vent/suction, cardioplegia):

- **Copertura Dimensionale Tubi:** Il sistema deve garantire la piena operatività con tubi di diametro interno standard da 1/4", 3/8" e 1/2". Specifica di equivalenza: tale copertura può essere raggiunta tramite la fornitura di differenti taglie fisiche di pompe (es. 4", 6", 8"), tramite pompe con testata adattabile o taglie unificate (es. Small/Large) in grado di alloggiare i suddetti diametri tramite appositi sistemi di regolazione, garantendo la medesima efficacia clinica e flessibilità;
- Il sistema deve disporre di un meccanismo di ritenzione del tubo sicuro. Sono ammessi sia sistemi a "bloccaggio universale" senza adattatori, sia sistemi basati su inserti specifici/wedge a cambio rapido, purché garantiscano stabilità e sicurezza operativa in situazioni di emergenza;
- testata della pompa ruotabile almeno 180°, per orientamento ottimale verso il campo operatorio.

Modulo pompa centrifuga:

- **Controllo:** Driver motore per pompa centrifuga integrato e gestito dalla console principale;

- Montaggio: Driver posizionabile su braccio snodabile o supporto dedicato al telaio;
- Sicurezza: Presenza di sistema di azionamento manuale (manovella) per backup di emergenza.

Monitoraggio parametri ematici:

Il sistema deve integrare un modulo per il monitoraggio continuo real-time dei parametri ematici.

- Tecnologia di Rilevazione: È richiesta la misurazione continua dei parametri. La tecnologia ammessa può essere di tipo non-invasivo (sensori ottici esterni al tubo) OPPURE di tipo in-line (tramite cuvetta ottica monouso/cella di lettura), garantendo in entrambi i casi accuratezza clinica;
- Parametri monitorati:
 - Saturazione Venosa (SvO₂).
 - Emoglobina (Hb) e/o Ematocrito (Hct).
 - Temperature ematiche.

Sicurezza:

- Sensori di Flusso: Tecnologia non invasiva (es. ultrasuoni) applicabile esternamente;
- Sensori Bolle: Rilevamento aria con intervento automatico (arresto pompa o clampaggio);
- Sensore di Livello: Monitoraggio livello reservoir venoso con allarmi e funzionalità di intervento automatico (regolazione velocità/arresto);
- Monitoraggio Pressioni: Almeno 3 canali di pressione con soglie di allarme e intervento automatico.

Assistenza full risk come meglio descritto nel paragrafo 9.7, inclusa l'assistenza remota con funzionalità coerenti alla normativa NIS2;

10.1. Griglia di valutazione della qualità

Per ogni criterio elencato nella griglia di attribuzione dei punteggi è espressamente richiesta l'indicazione chiara ed esplicita della pagina/e oltre che del manuale d'uso/datasheet tecnico/manuale di service in cui è presente il riferimento informativo, descrittivo, numerico, quantitativo e qualitativo di quanto offerto.

Sistema CEC			
Criteri		Tipologia di Punteggio	Punteggio
1.1	Monitoraggio SaO ₂	Tabellare	3

1.2	Flessibilità di Orientamento Pompe. Capacità delle testate di orientarsi verso il campo operatorio. Rotazione > 180°. Indicare valore massimo	Proporzionale	6
1.3	Design Strutturale e Gestione Cavi. Descrivere dettagliatamente la soluzione proposta. Sarà valutata la sanificabilità, ingombro, facilità di riconfigurazione	Discrezionale	5
1.4	Sistema di Caricamento Tubi. Descrivi dettagliatamente. Sarà valutata positivamente la rapidità e versatilità del sistema di bloccaggio.	Discrezionale	5
1.5	Descrivere Versatilità Dimensionale Pompe Rolle. L'efficacia clinica della soluzione nel minimizzare emolisi e priming volume. Si valuterà la soluzione adottata per coprire il range di pazienti (neonato-adulto).	Discrezionale	8
1.6	Precisione Regolazione Occlusione. Punteggio assegnato in base alla finezza del passo di regolazione dell'occlusione. Esprimere il valore in mm	Proporzionale Inverso	5
1.7	Descrivere dettagliatamente la tecnologia Pompa Centrifuga. Valutazione delle caratteristiche del driver e della testa centrifuga (es. volume di priming ridotto, tecnologia di levitazione).	Discrezionale	6
1.8	Tecnologia Monitoraggio Parametri Ematici. Descrivere dettagliatamente. Valutazione della tipologia di monitoraggio.	Discrezionale	6
1.9	Funzionalità Avanzate Rilevamento Bolle.: a. Rilevamento presenza/assenza (On/Off); b. Rilevamento con quantificazione/Indice di Bolla	Tabellare a Step a. 3 b. 6	6
1.10	Integrazione Protocolli e Sicurezza. Valutazione degli strumenti software di supporto decisionale: descrivere dettagliatamente.	Discrezionale	5

1.11	Autonomia Energetica. Durata della batteria integrata all'apparecchiatura. Esprimere il valore in minuti in full load	Proporzionale	5
1.12	Ulteriori Migliorie in linea con le specifiche di C.T. Descrivere dettagliatamente	Discrezionale	5
1.13	Manutenzione Full Risk nella formula tutto incluso e nulla escluso > 24 mesi	Proporzionale	5
TOTALE			70

Tabella 1 - Griglia di valutazione della qualità

11. Modalità di presentazione dell'offerta tecnica

Al fine di procedere con un'equa ed obiettiva valutazione è richiesta la redazione di una specifica relazione tecnica (RT), in lingua italiana, al fine di rispondere alla struttura del punteggio assegnabile indicato nel paragrafo precedente.

La RT, per ciascun lotto, dovrà essere costituita da apposita raccolta documentale così composta:

- dovrà essere ricompresa in un fascicolo composto da un numero massimo di facciate in formato A4 pari a 30 (ovvero 15 pagine);
- compilata con stile Times New Roman, corpo 11, interlinea singola, margini: 1 cm (superiore, inferiore, sinistro, destro).

Alla RT possono essere “allegati” eventuali ulteriori documenti, a supporto della descrizione delle specificità della proposta di fornitura ovvero esclusivamente:

- Manuali;
- Brochure;
- Schede tecniche di prodotto;
- Riferimenti bibliografici/Letteratura scientifica di riferimento.

Tali documenti “allegati”, preferibilmente in lingua italiana, dovranno essere inseriti in apposito indice incluso nella relazione tecnica (RT) e gli eventuali riferimenti a questi ultimi dovranno essere puntualmente e specificatamente indicati al fine di favorire una corretta lettura ed interpretazione da parte della Commissione dei dati forniti.

12. Procedura di affidamento e criteri di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione scelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. Pertanto, la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

- Offerta tecnica: punteggio massimo attribuibile **70** punti (P_{OT});
- Offerta economica: punteggio massimo attribuibile **30** punti (P_{OE}).

Il punteggio complessivo finale dell'offerta presentata dal concorrente i -esimo (P_i) sarà pertanto ottenuto sommando il punteggio attribuito all'offerta tecnica con il punteggio attribuito all'offerta economica, come di seguito indicato:

$$P_i = P_{OT_i} + P_{OE_i}$$

Dove:

- P_{OT_i} : il punteggio attribuito all'offerta tecnica i -esima;
- P_{OE_i} : punteggio attribuito all'offerta economica i -esima.

È prevista una soglia minima di sbarramento pari a 35 punti su 70 punti disponibili. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua, prima della riparametrazione finale, un punteggio tecnico complessivo inferiore alla predetta soglia (35 punti).

La Commissione, laddove lo riterrà necessario, potrà in sede di valutazione richiedere alle ditte partecipanti eventuali chiarimenti in merito all'offerta presentata ritenuti necessari per una più precisa valutazione della stessa.

12.1. Calcolo punteggi offerta tecnica (P_{OT_i})

Il punteggio dell'offerta tecnica di ciascun concorrente sarà ottenuto sommando i singoli punteggi di tipo *Proporzionale*, *Tabellare* e *Discrezionale* ove presenti nella griglia valutazione come di seguito indicato:

$$P_{OT_i} = \sum_n^i P_{Tabellare} + \sum_n^i P_{Proporzionale} + \sum_n^i P_{Discrezionale}$$

Dove:

- $\sum_n^i P_{Tabellare}$: somma degli n criteri di tipo *Tabellare* ove presenti nella griglia di valutazione della qualità;
- $\sum_n^i P_{Proporzionale}$: somma degli n criteri di tipo *Proporzionale* ove presenti nella griglia di valutazione della qualità

- $\sum_n^i P_{Discrezionale}$: somma degli n criteri di tipo *Discrezionale* ove presenti nella griglia di valutazione della qualità.

Nella fase di calcolo di tutti i punteggi tecnici, sarà preso in considerazione un numero di decimali pari a due. Nel caso di valori offerti e/o calcolati con più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, si procederà, in automatico, all'arrotondamento. In particolare la seconda cifra decimale verrà arrotondata all'unità superiore, qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

12.2. Criteri Tabellari

Per la valorizzazione dei punteggi relativi ai criteri di tipo *Tabellare* si rimanda alle indicazioni riportate nella griglia di valutazione della qualità.

L'attribuzione segue la logica del "Si o No", ovvero della *Presenza* o *Assenza*, della caratteristica specificatamente richiesta nella descrizione del criterio i-esimo.

12.3. Criteri Proporzionali

L'attribuzione dei punteggi di tipo proporzionale segue le seguenti regole di calcolo:

- Per i criteri proporzionali inversi di valutazione di cui sopra, sarà concesso il punteggio massimo all'operatore economico avente l'i-esimo parametro/caratteristica minore, e proporzionalmente inferiore per gli altri operatori economici secondo la seguente formula:

$$P_{Proporzionale_i} = \frac{(V_{min} * Pt_i)}{V_i}$$

Dove:

- V_i : è il valore del parametro del concorrente i-esimo del quale si vuole ottenere il punteggio proporzionale;
- V_{min} : è il più basso valore dichiarato dai concorrenti relativamente al criterio di riferimento;
- Pt_i : costituisce il punteggio attribuibile alla caratteristica i-esima indicato nella griglia di valutazione.
- Per il resto dei criteri proporzionali, sarà concesso il punteggio massimo all'operatore economico avente valore V_i più elevato e inferiore per gli altri, secondo la seguente regola:

$$P_{Proporzionale_i} = \frac{(V_i * Pt_i)}{V_{max}}$$

Dove:

- V_i : è il valore del parametro del concorrente i -esimo del quale si vuole ottenere il punteggio proporzionale;
- V_{max} : è il massimo valore dichiarato dai concorrenti relativo al criterio di interesse;
- Pt_i : costituisce il punteggio attribuito al criterio i -esimo, indicato nella griglia di valutazione di cui al paragrafo.

12.4. Criteri Discrezionali

Per ciascuno dei criteri di valutazione per i quali sia stato assegnato un punteggio di tipo *Discrezionale* sarà attribuito un punteggio, da parte dei Commissari, sulla base del metodo di attribuzione di un coefficiente variabile da zero ad uno in corrispondenza della performance minima o massima realizzata, secondo i criteri appresso indicati e la successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte dei commissari in coefficienti definitivi, in base alla seguente formula:

$$P_{Discrezionale_i} = \sum_n^i (W_i * V(a)_i)$$

Dove:

- $P_{Discrezionale_i}$: punteggio discrezionale attribuibile al concorrente i -esimo;
- n : numero totale dei requisiti discrezionali presenti nella griglia di valutazione della qualità;
- W_i : peso o punteggio attribuito al singolo requisito i -esimo;
- $V(a)_i$: media dei coefficienti della valutazione dei sub-criteri relativi, assegnati dai singoli commissari variabile tra 0 e 1.

Coefficiente 0:	In caso di “inesistenza”, emergente dalla documentazione prodotta, di elementi atti a consentire la valutazione del parametro considerato.
Coefficiente 0,25:	In relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “grave insufficienza” /“basso livello di performance” del requisito/funzione oggetto di valutazione.

Coefficiente 0,35:	In relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “quasi sufficienza” / “mediocre livello di performance” del requisito richiesto.
Coefficiente 0,50:	In relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “sufficienza” del requisito richiesto.
Coefficiente 0,65:	In relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “più che sufficienza” del requisito richiesto.
Coefficiente 0,75:	In relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “discreta” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto.
Coefficiente 0,85:	In relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “buona” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto.
Coefficiente 1:	In relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “ottima” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto.

Tabella 8 - Tabella coefficienti

Qualora nessuno dei concorrenti abbia conseguito il punteggio massimo attribuibile per ciascun sub-criterio, si procederà alla riparametrazione riportando a 1 (valore massimo) la media più alta ottenuta e proporzionando le altre medie provvisorie prima calcolate secondo la seguente formula:

$$\frac{P_i * 1}{P_{mig}}$$

Dove:

- P_i : media dei coefficienti ottenuta dal concorrente i-esimo preso in esame;
- P_{mig} : la migliore media dei coefficienti.

12.5. Sbarramento e riparametrazione finale

Al termine dell’attribuzione del punteggio tecnico la commissione aggiudicatrice incaricata della valutazione delle offerte procederà:

- alla dichiarazione di non ammissibilità alle fasi successive della gara per i concorrenti che non avessero conseguito, prima della riparametrazione finale a 70 punti, un punteggio di almeno 35 punti su 70 punti disponibili;
- alla riparametrazione del punteggio totale, qualora nessuno dei concorrenti abbia conseguito il punteggio massimo attribuibile. In tale caso al concorrente che risulti aver conseguito il punteggio più elevato saranno attribuiti 70 punti mentre ai restanti concorrenti sarà attribuito il punteggio in forma proporzionale come riportato di seguito:

$$\frac{P_i * 70}{P_{mig}}$$

Dove:

- P_i : punteggio tecnico totale conseguito dal concorrente i-esimo preso in esame;
- P_{mig} : miglior punteggio tecnico conseguito dai concorrenti partecipanti.

12.6. Calcolo punteggi offerta economica (P_{OEi})

Si rimanda al disciplinare di gara.

13. Penali

Il Fornitore è tenuto all'esatta e tempestiva esecuzione di tutte le obbligazioni assunte col presente Capitolato. Qualora l'Azienda riscontri inadempienze, ritardi o disservizi non imputabili a cause di forza maggiore o a responsabilità della Stazione Appaltante, applicherà le seguenti penali, previa formale contestazione scritta e concessione di n. 5 giorni solari (dalla data di invio PEC dell'Amministrazione) per presentare eventuali controdeduzioni.

L'importo complessivo delle penali irrogate non potrà in ogni caso superare il limite del 10% (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale. Il superamento di tale limite costituisce grave inadempimento e conferisce all'ARNAS Garibaldi il diritto di risolvere il contratto in danno al Fornitore.

13.1. Ritardi nella Consegna, Installazione, Collaudo e Formazione

Per l'inosservanza delle tempistiche previste per la fase di avvio (consegna, posa in opera, installazione e collaudo funzionale), verranno applicate le seguenti sanzioni:

- Ritardo nella consegna e collaudo: penale giornaliera pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo accumulato rispetto ai termini concordati (es. 60 giorni dall'ordinativo);
- Mancata o incompleta formazione: qualora il Fornitore non eroghi i corsi di addestramento al personale sanitario e tecnico entro i tempi previsti (o prima della messa in uso clinico), verrà applicata una penale pari a € 250,00 per ogni giorno solare di ritardo nell'assolvimento di tale obbligo.
- Ritardo grave: qualora il ritardo nella consegna e collaudo superi i 30 (trenta) giorni solari, l'Azienda si riserva il diritto di disporre la risoluzione del contratto per grave inadempimento.

13.2. Penali per Disservizi e Ritardi nella Manutenzione (Fermo Macchina)

Considerata la criticità vitale del sistema per l'U.O.C. Cardiologia con UTIC, il rispetto dei tempi di intervento tecnico (SLA) in garanzia "full risk" è tassativo.

- Ritardo nel primo intervento (ispettivo/diagnostico): In caso di mancato rispetto del tempo massimo di 8 ore solari dalla chiamata, verrà applicata una penale di € 300,00 per ogni ulteriore ora di ritardo;
- Fermo Macchina (Mancato ripristino funzionale): Qualora il sistema non venga ripristinato e reso pienamente operativo entro le 16 ore solari dalla chiamata (o 48 ore in casi eccezionali documentati e autorizzati), verrà applicata una penale di € 500,00 per ogni giorno (o frazione di giorno) solare di ritardo, calcolata a partire dallo scadere del termine contrattuale.
- Apparecchiatura Sostitutiva (Muletto): Le penali per Fermo Macchina si interrompono nel momento in cui il Fornitore consegni, installi e collaudi a proprie spese un'apparecchiatura sostitutiva (muletto) di caratteristiche tecniche pari o superiori a quella guasta, inclusi i materiali consumabili necessari all'uso del bene in conformità alle specifiche di manuale d'suo e manutenzione.

13.3. Penali relative al Fine Noleggio e Riscatto

In ottemperanza a quanto stabilito per il trasferimento di proprietà a fine contratto:

- Mancata consegna della documentazione (Libretti e Relazioni): Ritardi nella consegna della relazione tecnica e del libretto manutentivo aggiornato, richiesti 30 giorni prima della scadenza contrattuale, comporteranno una penale di € 300,00 per ogni giorno di ritardo;
- Mancato Ripristino in sede di Riscatto: Qualora in sede di verifica finale di collaudo per il riscatto emergano difetti, usura anomala o moduli guasti, e il Fornitore non provveda all'immediato ripristino entro i 15 giorni lavorativi previsti, verrà applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) del valore complessivo del noleggio per ogni giorno solare di ritardo nel ripristino. L'Azienda tratterà contestualmente il pagamento dell'ultimo canone fino all'avvenuto adempimento.

13.4. Inadempimenti Generali e Addebito delle Penali

Per ogni ulteriore violazione e/o inadempimento degli obblighi contrattuali non specificamente sanzionati nei punti precedenti (es. mancato aggiornamento software, inadempienze sulla sicurezza nei luoghi di lavoro), l'ARNAS applicherà una penale forfettaria variabile da € 500,00 a € 1.500,00 per ogni singola infrazione non sanata a seguito di formale diffida scritta.

Gli importi delle penali irrogate, regolarmente notificate e non motivatamente giustificate, verranno recuperati e decurtati d'ufficio dall'Azienda mediante compensazione diretta in sede di liquidazione delle fatture relative ai canoni di noleggio del periodo o, in subordine, mediante incameramento della cauzione definitiva.

Il Responsabile
U.O.S. Ingegneria Clinica e Sistemi Informatici
Aziendali
Ing. Pasquale Casillo

Per approvazione

Direttore U.O.C. Cardiologia con UTIC
Dott. Salvatore Felis

SCHEMA CONTRATTO D'APPALTO

tra

l'Arnas Garibaldi di Catania - Azienda Ospedaliera di Rilevanza Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania – (Cod. Fisc./P.Iva 04721270876) con sede in Catania, piazza Santa Maria del Gesù 5, di seguito denominata “Committente”, e rappresentata dal Dott. Ing. Valentina Russo, nata a Catania il 16/08/1979 (Cod. Fiscale: RSVNT79M56C351U) nella sua qualità di Responsabile UOC Provveditorato ed Economato, il quale agisce non in nome proprio, bensì esclusivamente in rappresentanza dell'Azienda Ospedaliera Garibaldi, giusta delega di cui al Verbale di deliberazione n. 224 del 09/08/2024

e

l'Operatore Economico _____, con sede in _____, via _____, P. Iva _____ di seguito denominata “Appaltatore” - rappresentata dal dott. _____ nato a _____ il _____ - (Cod. Fisc. _____), il quale interviene, agisce e stipula esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse della stessa impresa, in virtù della sua carica di consigliere delegato.

PREMESSO

1. CHE, con deliberazione del Direttore Generale n. ____ del _____, questa Azienda Ospedaliera ha autorizzato l'avvio di una Procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, di rilevanza comunitaria, interamente telematica in e-procurement sulla piattaforma Maggioli S.p.a. per la fornitura _____.
2. **CHE** alla superiore procedura è stato attribuito il seguente **CIG**: _____;
3. **CHE**, con deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____, questa Azienda Ospedaliera ha preso atto delle risultanze della suddetta gara ed ha quindi provveduto all'aggiudicazione dell'appalto in questione in favore dell'Operatore Economico _____;
4. La Stazione Appaltante ha quindi effettuato, ai sensi dell'art. 99 del D.lgs. n. 36/2023, le verifiche di legge, relative al possesso in capo all'Appaltatore dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura;
5. le verifiche di legge effettuate, anche attraverso il sistema FVOE 2.0 di ANAC, nei confronti di _____ hanno dato tutte esito positivo, [o alternativamente]; - [qualora le verifiche non abbiano riscontro in tempi rapidi], si procederà alla stipula del contratto, sotto condizione risolutiva espressa, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 18, comma 3, del d.lgs. n. 36/2023;
6. **l'Appaltatore**, ai fini della sottoscrizione del presente contratto, ha costituito:
 - un'idonea garanzia definitiva ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023, nella forma di _____, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni, nessuna esclusa, previste nel contratto medesimo, emessa da _____, in data _____ e valida sino all'emissione del certificato di verifica di conformità, per un importo garantito pari ad € _____;

Tali documenti, anche se non materialmente allegati al presente contratto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

✓ **ARTICOLO 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA FORNITURA –**

La Stazione Appaltante conferisce all'Appaltatore, che accetta senza riserva alcuna, l'appalto per l'esecuzione del servizio specificato in premessa. L'appalto è concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dagli atti di gara, disponibili in piattaforma, che l'impresa dichiara di conoscere e di accettare e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

L'Appaltatore si impegna all'esecuzione dell'appalto alle condizioni di cui al presente contratto e agli atti a questo allegati o richiamati, nonché all'osservanza della disciplina di cui al D. Lgs. 36/2023 (nel seguito "Codice dei contratti") ed al D. Lgs. n. 81/2008.

L'appalto è regolamentato nell'ordine dalle norme o prescrizioni risultanti o richiamate:

1. dal presente atto;
2. dalla lettera Invito;
3. dal Capitolato Tecnico;
4. dall'offerta presentata in sede di gara;
5. dal D.P.R. n. 207/2010 nella parte ancora vigente;
6. dalla L.R. n. 12/2011;
7. dal D. Pres. Regione Siciliana n. 13/2012;
8. dalle Linee guida ANAC;
9. dai Decreti attuativi adottati dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
10. da tutte le norme di legge e direttive vigenti in materia, ivi comprese le vigenti regole del sistema di e-procurement, disponibili sul portale MEPA.

ARTICOLO 2 - AMMONTARE DEL CONTRATTO

L'importo contrattuale - giusta deliberazione n. _____ - ammonta ad Euro _____, gli importi sopra indicati sono al netto dell'IVA.

I prezzi di aggiudicazione rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata contrattuale, ivi compresa l'eventuale proroga.

ARTICOLO 3 - DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- a) Documento di stipula generato dalla Piattaforma MEPA;
- b) Lettera Invito;
- c) Capitolato Tecnico;
- d) Offerta prodotta in sede di gara;



- e) Cauzione definitiva;
- f) Dichiarazione sui flussi resa ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i.;
- g) Codice di Comportamento del personale della A.R.N.A.S. Garibaldi sottoscritto dall'appaltatore;
- h) Patto di integrità sottoscritto dall'appaltatore.

ARTICOLO 4 – DURATA DELL'APPALTO

La fornitura/noleggio ha durata di _____ mesi, decorrente dalla data dell'esito positivo del collaudo in contraddittorio con l'Ingegneria Clinica dell'Arnas Garibaldi Catania.

ARTICOLO 5 – AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'avvio dell'esecuzione del servizio decorrerà dalla data del verbale di collaudo positivo. Il RUP può autorizzare l'esecuzione anticipata in caso di comprovata urgenza.

ARTICOLO 6 – PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI

La fatturazione dei canoni di noleggio dovrà essere trimestrale posticipata e dovrà avvenire previa acquisizione del certificato di regolare esecuzione rilasciata dal D.E.C. nominato da questa Stazione Appaltante.

- I corrispettivi si riferiscono alle forniture eseguite a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali. Il pagamento avverrà entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture che verranno emesse previa autorizzazione e attestazione quali/quantitativa rilasciate dal DEC.
- Il termine di pagamento verrà sospeso in caso che siano pervenute all'Ufficio preposto alla liquidazione delle fatture, formali contestazioni da parte del RUP di disservizi circa l'esecuzione della fornitura in quanto non eseguito nel rispetto delle norme previste nella Lettera Invito e negli atti ad essa allegati. La liquidazione delle fatture sarà subordinata, altresì, ai sensi della normativa vigente in materia, all'acquisizione del DURC regolare attraverso lo sportello telematico dedicato degli Istituti previdenziali ed assistenziali.

L'Appaltatore dichiara espressamente di esonerare questa Stazione Appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità per i pagamenti che saranno in tal modo eseguiti.

Il Fornitore, a pena di nullità assoluta del contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136.

A tal fine, ove non diversamente disposto successivamente mediante apposita comunicazione scritta, i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, al presente appalto, intestato a: _____, presso Banca _____, codice IBAN _____ SWIFT/BIC _____, acceso dall'Appaltatore, e comunicato a questa Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. con nota registrata al protocollo n _____ del _____.

Gli strumenti di pagamento (bonifico bancario/postale o altri idonei a consentire la piena tracciabilità) dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dai soggetti di cui al comma 1, dell'art. 3, della legge n. 136/2010 e s.m.i. il seguente CIG: _____.

L'Appaltatore dichiara che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente dedicato, sopra indicato, sono:

1. _____, nato _____, c.f. _____ domiciliato n.q. in Catania, via _____
2. _____, nato _____, c.f. _____ domiciliato n.q. in Catania, via _____

Tutti i soggetti economici di cui all'art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010 e s.m.i. sono tenuti ad effettuare le comunicazioni di cui al comma 7 del medesimo articolo, nonché ogni modifica relativa ai dati trasmessi, a questa Stazione Appaltante, con le modalità ivi previste.

Il contratto, inoltre, sarà risolto di diritto qualora si accertasse che tutte le transazioni, inerenti i rapporti fra il Fornitore e la P.A. non siano state effettuate attraverso un conto corrente, bancario o postale, dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

In caso di cessione del corrispettivo successiva alla stipula del presente contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario, gli estremi del conto corrente dedicato dal medesimo acceso ed il luogo del pagamento delle somme cedute.

OPZIONE DI RISCATTO.

L'amministrazione si riserva la facoltà al termine del periodo di noleggio operativo della durata di 60 mesi, di esercitare l'opzione del riscatto dell'apparecchiatura a fronte del riconoscimento di una cifra simbolica pari a € 1,00 oltre IVA;

ARTICOLO 7 – INADEMPIMENTO E PENALITÀ

- L'irregolare svolgimento del servizio, la non conformità dello stesso rispetto alle previsioni del presente contratto e dei suoi allegati, ovvero la violazione delle condizioni stabilite nei richiamati documenti, determina un inadempimento contrattuale.
- Si applica l'art. 9 del Capitolato tecnico, "**PENALI**"
- L'impresa potrà presentare le proprie deduzioni alle contestazioni formalizzate da questa Azienda entro e non oltre giorni 5 dalla loro ricezione.
- Il mancato accoglimento delle deduzioni sottoposte dall'aggiudicataria, o la trasmissione delle stesse oltre il superiore termine, determinerà l'irrogazione di una penale nei termini di cui al richiamato articolo del Capitolato Speciale di Appalto.
- La penale trova applicazione anche in caso di ritardo nell'avvio del servizio e di ritardo nella ripresa nei casi di cui all'art. 121 del D. Lgs. 36/2023.
- Per l'applicazione delle penali applicate o per il risarcimento del maggior danno subito, l'A.R.N.A.S. potrà rivalersi, oltre che sulla cauzione prestata, anche sull'importo delle fatture emesse e in attesa di liquidazione.
- La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonera in nessun caso l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione principale per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

- L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione Appaltante a causa dei ritardi.

ARTICOLO 8 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempimento dell'Appaltatore anche ad uno solo degli obblighi assunti con il presente contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 10 giorni, che verrà assegnato dalla Stazione Appaltante - a mezzo PEC - per porre fine all'inadempimento, la Struttura medesima ha la facoltà di considerare risolto di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1454 del cod. civ., di ritenere definitivamente la garanzia, nonché di procedere nei confronti dell'Appaltatore per il risarcimento di ogni danno subito. In ogni caso, si conviene che il presente contratto possa essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da inoltrare all'Appaltatore a mezzo PEC, nei casi di inadempimento alle obbligazioni di cui agli atti di gara e, altresì, qualora l'ammontare delle penali maturate dall'Appaltatore superi il 10% dell'importo dei corrispettivi contrattuali.

La Stazione Appaltante potrà, inoltre, risolvere di diritto il presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore - a mezzo Posta Elettronica Certificata - oltre che per le ipotesi espressamente previste dall'art. 122 del D.lgs. n. 36/2023, nei seguenti casi:

- a) qualora sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore ai fini della stipula del presente contratto;
- b) mancato possesso e/o perdita in capo all'Appaltatore dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94-98 del d.lgs. n. 36/2023;
- c) mancato reintegro della garanzia definitiva nei termini previsti dal presente Contratto;
- d) fallimento, concordato preventivo o altra procedura concorsuale di natura illecita, che dovesse coinvolgere l'Appaltatore;
- e) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze;
- f) inadempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e previsti all'art. 6 del presente Contratto;
- g) cessione del contratto o subappalto fuori dei casi espressamente consentiti dal presente contratto e dalla legislazione vigente;
- h) reiterate situazioni di mancato rispetto delle modalità di esecuzione contrattuali o reiterate irregolarità o inadempimenti, che abbiano dato luogo a tre diffide ad adempiere;
- i) adozione di comportamenti contrari ai principi dell'Impegno Etico dell'Azienda, inosservanza del Codice di comportamento;
- j) (eventuale) mancato rinnovo della polizza di responsabilità civile professionale nel caso in cui venga a scadenza durante l'esecuzione del contratto;
- k) violazione degli impegni anticorruzione assunti con la sottoscrizione del Patto di integrità, presentato in sede di partecipazione alla procedura di affidamento ed allegato al presente Contratto;

l) qualora nel corso del rapporto contrattuale pervenga una informativa antimafia avente esito negativo ai sensi del D. Lgs. n. 159/2011.

m) mancato possesso e/o perdita in capo all'Appaltatore dei requisiti di capacità tecnico professionale di cui all'art. 100 del d.lgs. n. 36/2023;

L'Azienda ha, altresì, la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento nel caso di mancato rispetto della disposizione di cui al Capitolato relativa alle eventuali sostituzioni dei componenti nel gruppo di lavoro dell'Appaltatore. In caso di risoluzione, l'Azienda ha la facoltà di escutere la garanzia definitiva per l'intero ammontare e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'Appaltatore per il risarcimento del maggior danno. Con la risoluzione del contratto sorge in capo alla Stazione Appaltante il diritto di affidare a terzi il servizio, o la parte rimanente di questo, in danno dell'Appaltatore inadempiente. Nel caso di risoluzione del contratto l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, detratte le eventuali penalità e spese e decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto ai sensi dell'art. 121, commi 5 e 6, del D.lgs. n. 36/2023. In caso di risoluzione del presente contratto, l'Appaltatore si impegna, sin d'ora, a fornire all'Azienda tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione del presente contratto. In caso di risoluzione per responsabilità dell'Appaltatore, quest'ultimo è tenuto a corrispondere anche la maggiore spesa sostenuta dalla Stazione Appaltante per affidare ad altro operatore economico le prestazioni, ove la Stazione Appaltante non si sia avvalsa della facoltà prevista dall'articolo 124, comma 2, primo periodo. In tutti i casi di cui ai precedenti commi, fatto salvo il maggior danno, l'Azienda incamererà la garanzia definitiva.

ART. 9 - SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

Trattandosi di una fornitura non suscettibile di alcuna soluzione di continuità, la ditta non può sospendere la fornitura oggetto di contratto in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Azienda.

Tale eventuale sospensione per decisione unilaterale dell'Aggiudicatario costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.

In tal caso l'Azienda potrà procedere nei confronti dell'Appaltatore per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale, compresi i maggiori oneri contrattuali eventualmente sostenuti dall'Azienda e conseguenti a quelli derivanti dal nuovo rapporto contrattuale

ARTICOLO 10 - RAPPORTI CONTRATTUALI – RESPONSABILE DEL CONTRATTO

Salvo diverse disposizioni, il Committente, di norma, effettuerà e riceverà tutte le dichiarazioni e, in generale, le comunicazioni inerenti le attività del contratto attraverso il Responsabile Unico del Progetto, nella persona del Dott. Calaciura Ottaviano.

L'Appaltatore dovrà fare in modo che all'interno della propria organizzazione vi sia un unico centro di riferimento al quale l'Azienda possa rivolgersi per le richieste, le informazioni, le segnalazioni di disservizi o di anomalie ed ogni altra comunicazione relativa al rapporto contrattuale.

In tal senso, l'Appaltatore designa, a suo totale carico ed onere, il responsabile dell'esecuzione del contratto nella persona _____ costantemente reperibile H/24 nonché il sostituto del responsabile dell'esecuzione del contratto, _____, i cui contatti telefonici sono i seguenti: _____

▪ *Domicilio agli effetti del contratto e per le notifiche all'Appaltatore.*

Ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia di appalti pubblici l'Appaltatore elegge domicilio presso il seguente indirizzo: _____ - _____ Catania.

L'Appaltatore accetta espressamente che ogni comunicazione possa essere inviata ad uno qualsiasi dei seguenti recapiti:

- indirizzo sopra riportato;

- Tel: _____

- Cellulare: _____

- Fax: _____

- PEC: _____ / Mail: _____

▪ *Domicilio agli effetti del contratto e per le notifiche alla Stazione Appaltante.*

Ogni comunicazione da indirizzare, a qualsiasi titolo alla Stazione Appaltante, può essere inviata a:

1. Sede Legale: Piazza Santa Maria del Gesù 5 - 95123 Catania.

2. Settore Provveditorato: Piazza Santa Maria del Gesù 5 - 95123 Catania

Telefono: 095/7594951 - Fax: 095/7594908

PEC: provveditorato@pec.ao-garibaldi.ct.it

E mail: provveditorato@arnasgaribaldi.it

ARTICOLO 12 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO -CESSIONE DEI CREDITI -SUBAPPALTO

Fatto salvo quanto previsto all'art. 120, comma 1, lett. d), punto n. 2, del d.lgs. n. 36/2023 in materia di vicende soggettive dell'esecutore del contratto, è fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. In caso di inadempimento degli obblighi di cui al precedente comma, il presente contratto s'intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. nei confronti dell'Appaltatore inadempiente. Con riferimento alla cessione dei crediti da parte dell'Appaltatore, si applica il disposto di cui all'art. 120, comma 12, del d.lgs. n. 36/2023 e le disposizioni di cui alla Legge 21 febbraio 1991, n. 52, mentre l'opponibilità alla Stazione Appaltante è disciplinata dall'Allegato II.14 al richiamato D.lgs. n. 36/2023. Ai sensi dell'art. 48 - bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602, qualora al momento della notifica della cessione del credito l'Appaltatore risultasse inadempiente agli obblighi di versamento, l'Agenzia si riserva il diritto, e l'Appaltatore espressamente accetta, di opporsi alla cessione la quale resterà inefficace nei suoi confronti. L'opposizione potrà essere esercitata mediante semplice comunicazione scritta all'Appaltatore.

Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni di cui all'art. 119 del d.lgs. n. 36/2023.

ARTICOLO 13 – ASSICURAZIONE E GARANZIE

L'Appaltatore ai sensi dell'art. 117, comma 1, del d.lgs. 36/2023 ha prestato la garanzia definitiva indicata in premessa. La garanzia definitiva assicura l'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal contratto, il risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme eventualmente sostenute dalla Stazione Appaltante in sostituzione del soggetto inadempiente e dei connessi maggiori oneri a qualsiasi titolo sopportati. L'Appaltatore è obbligato a reintegrare immediatamente e, comunque, nel termine di 7 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, la garanzia definitiva di cui la Stazione Appaltante abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La garanzia resta vincolata per tutta la vigenza del contratto e sarà svincolata subordinatamente alla Verifica della regolarità del servizio svolto e dell'ottemperanza a tutti gli adempimenti ed obblighi contrattuali. L'Appaltatore, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 37, comma 3 del D. Lgs. e 43 dell'Allegato II.7 al D.lgs. n. 36/2023, ha prodotto copia della polizza di responsabilità civile professionale come indicato in premessa.

ARTICOLO 14 -RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore resta responsabile, in relazione ai servizi svolti in esecuzione del presente contratto, per i danni arrecati, anche a terzi, derivanti dalla inesatta esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'Appaltatore medesimo, che dovessero emergere anche successivamente alla data di scadenza del presente contratto. Per l'effetto, indipendentemente dal rilascio del certificato di verifica di conformità e dell'intervenuto pagamento delle fatture, l'Appaltatore si impegna a tenere integralmente indenne ed a manlevare l'Agenzia a fronte di qualsivoglia richiesta di pagamento e/o di risarcimento danni, avanzata da terzi e a fronte di qualsivoglia pretesa pecuniaria in generale, in relazione diretta od indiretta con l'esecuzione delle attività affidate con il presente contratto. Il termine prescrizione di dieci anni ai fini dell'attivazione del meccanismo della manleva e garanzia decorrerà, in conformità alle norme di legge, dalla data in cui l'Agenzia riceverà la richiesta di pagamento e/o di danni da parte dei suddetti terzi. La manleva e garanzia così prestata obbligherà l'Appaltatore a tenere sollevata l'Agenzia da ogni responsabilità e/o perdita e/o obbligo di pagamento, di risarcimento e/o di indennizzo a qualsivoglia titolo richiesti, sia in sede contrattuale che extra-contrattuale.

ARTICOLO 15 - DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

L'Aggiudicatario nell'esecuzione del servizio è tenuto all'osservanza di tutte le norme e di tutte le prescrizioni tecniche in vigore in materia di sicurezza e salute dei lavoratori previste dal D. Lgs. del 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche e relative Circolari esplicative in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate nel corso della durata del presente contratto.

In merito alla presenza di rischi da interferenze ex art. 26, comma 3 bis del D. Lgs 81/08, modificato dal D. Lgs. 106/09, la Stazione appaltante per il servizio oggetto del presente appalto ha stimato nulli i costi per la sicurezza per i rischi da interferenza che pertanto sono pari a zero.

16 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO:

L'Aggiudicatario si obbliga:

1. ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi;
2. ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di stipula del contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni;
3. fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i su indicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'Appaltatore anche nel caso in cui questa non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

L'Aggiudicatario si obbliga a dimostrare, a qualsiasi richiesta dell'Amministrazione, l'adempimento di tutte le disposizioni relative alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi e contratti collettivi di lavoro, che prevedano il pagamento di contributi da parte dei datori di lavoro a favore dei propri dipendenti. Ai fini di cui sopra questa Amministrazione acquisirà, ex art. 16 bis della L. 2/2009, il DURC attestante la posizione contributiva e previdenziale dell'Appaltatore nei confronti dei propri dipendenti.

Nell'ipotesi di inadempimento documentato anche ad uno solo degli obblighi di cui ai commi precedenti, l'Amministrazione si riserva di effettuare, sulle somme da versare all'Appaltatore (corrispettivo) o da restituire (cauzione), una ritenuta forfetaria di importo pari al 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale complessivo, IVA esclusa. Tale ritenuta verrà restituita, senza alcun onere aggiuntivo, quando l'Azienda competente avrà dichiarato che l'Appaltatore si sia posto in regola. Fermo restando quanto sopra, in caso di gravi, ovvero, ripetute violazioni dei suddetti obblighi, l'Azienda ha facoltà, altresì, di dichiarare risolto di diritto il contratto

ART.17 - DIREZIONE ESECUZIONE CONTRATTO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.Ing. Valentina Russo, tel. 0957592128 E -mail @arnasgaribaldi.it ;

Il Direttore per l'esecuzione del contratto è l' Ing. Casillo Pasquale tel. 0957594876 E-mail ingegneriaclinica@arnasgaribaldi.it;

Per Responsabile del Servizio si intende il Soggetto nominato dall'Aggiudicatario, reperibile H/24, incaricato di gestire nel complesso i rapporti con questa Stazione Appaltante, il quale viene nominato nella persona _____ (e-mail _____ – cell. _____ – fax: _____ Tel: _____).



Il Sostituto del Responsabile del Servizio viene nominato nella persona _____
(e-mail _____ – cell. _____ – fax: _____ Tel: _____).

ARTICOLO 18 - SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE, TASSE E TRATTAMENTO FISCALE

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto (scritturazione, bollo, ecc.) sono a totale carico dell'Appaltatore, compresi quelli tributari. Poiché l'esecuzione del servizio di cui trattasi è soggetta ad IVA il presente atto sarà registrato con l'applicazione dell'imposta fissa solo in caso d'uso, ai sensi del combinato di cui all'art. 10-punto 4 D.P.R. n. 633/1972 e dell'art. 5 D.P.R. n. 131/1996, e la relativa imposta farà carico all'Appaltatore. L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della Stazione Appaltante.

ARTICOLO 19 - CONTROVERSIE

Ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti viene deferita alla magistratura ordinaria Foro di Catania.

È esclusa espressamente la competenza arbitrale.

ARTICOLO 20 - CLAUSOLE FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto e dai documenti e norme richiamati, si applicheranno le disposizioni del Codice dei contratti, ovvero del Codice Civile in materia di contratti e obbligazioni in generale e di appalto in particolare.

Si dà atto che il Legale Rappresentante dell'Appaltatore, con la sottoscrizione dei seguenti atti, si impegna affinché il proprio personale si attenga :

- a) al "Patto di integrità" di cui alla Deliberazione n. 848 del 16/11/16 del Direttore Generale di questa Stazione Appaltante, disponibile sul sito istituzionale della stessa, alla voce "Anticorruzione".
- b) al "Codice di comportamento dei dipendenti delle P.A." di cui al D.P.C.M. della funzione Pubblica del 28/11/2000 (GU n. 84 del 10/04/2001).

* * *

Letto, approvato e sottoscritto:

La Stazione Appaltante
Azienda Ospedaliera di Rilevanza Nazionale
e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania
Il Responsabile UOC Provveditorato ed Economato
Dott. Ing. Valentina Russo
(delegato ex Deliberazione n. 224 del 09/08/2024)

L'Appaltatore

Ditta _____



Il Legale rappresentante

L'Appaltatore dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati. Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 C.C., l'Appaltatore dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole. Dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole;

L'Appaltatore

Ditta

Il Legale rappresentante
